



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШАМАЦ

www.opstinasamac.org



Година XVII	Број 3	Сриједа, 10. фебруар 2010. године Шамац	Главни и одговорни уредник Митар Митровић дипл. правник mitrovic2007@yahoo.com	Краља Александра I Карађорђевића 4 75230 Шамац Тел. 054/611-237 Факс. 054/620-300	Жиро рачун: Орган управе општине Шамац 562-011- 00001661-17
----------------	-------------------------	---	--	---	--

26

На основу члана 18. став 3. Закона о превозу у друмском саобраћају («Службени гласник Републике Српске», број 111/08), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 8. став 2. Одлуке о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Шамац („Службени гласник општине Шамац“, број: 4/09) и члана 43. Статута општине Шамац („Службени гласник општине Шамац“, број: 4/05 и 9/07), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К О УСКЛАЂИВАЊУ И РЕГИСТРАЦИЈИ РЕДОВА ВОЖЊЕ АУТОБУСКИХ ЛИНИЈА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШАМАЦ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се начин, критеријуми и поступак усклађивања и регистрације редова вожње аутобуских линија на подручју општине Шамац, обрасци на којима се достављају приједлози приградских редова вожње на подручју општине Шамац и садржај регистра редова вожње.

Члан 2.

Поједини изрази у овом правилнику имају следеће значење:

- а) Стари ред вожње је регистровани ред вожње у текућем периоду важења;
- б) Стари ред вожње са промјеном је стари ред вожње на коме су извршене следеће промјене:
 - 1) увођење или промјена коопераната,
 - 2) промјена назива превозника,
 - 3) брисање станица или стајалишта на траси реда вожње (изузев почетних и завршних),
 - 4) смањење броја полазака,
 - 5) увођење новоизграђених стајалишта,
 - б) смањење броја дана одржавања.
- в) Нови ред вожње је ред вожње који је уврштен у процедуру усклађивања који није садржан у регистру редова вожње или који је настао из старог реда вожње на којем су извршене промјене које нису наведене у тачки б) овог члана.
- г) Полазак је утврђено вријеме почињања превоза у полазној аутобуској станици, односно аутобуском стајалишту као и утврђено вријеме саобраћања аутобуса из аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта наведеним у реду вожње.
- д) Приговорач је превозник, односно представник превозника као и овлаштени пуномоћник превозника, који у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају и овим правилником има право приговора на редове вожње у поступку усклађивања и на поступак усклађивања и регистрације редова вожње,
- ђ) Временски размак је временски интервал у којем се не може регистровати полазак у односу на полазак из регистрованог реда вожње,
- е) Режим одржавања је утврђени начин одржавања линије исписан на регистрованом реду вожње.
- ж) Заједничка траса је траса која се међусобно подудара између два или више редова вожње.

II ПОСТУПАК УСКЛАЂИВАЊА

Члан 3.

(1) Усклађивање редова вожње аутобуских линија на подручју општине Шамац обавља Комисија од пет чланова коју именује Начелник општине.

(2) Представници заинтересованих превозника не могу бити чланови Комисије из става 1. овог члана.

(3) Комисија из става 1. овог члана води поступак усклађивања, рјешава по приједлозима и приговорима превозника у поступку усклађивања и регистрације редова вожње у складу са законом и овим правилником и доноси одлуке натполовичном већином гласова.

(4) О проведеном поступку усклађивања води се записник, чија се свака страница овјерава од чланова комисије.



Члан 4.

(1) Одјељење за привреду и друштвене дјелатности (у даљем тексту: надлежни орган општине) оглашава поступак јавног усклађивања и регистрације редова возње са прецизно утврђеним обавезама и прописаним поступањима превозника у поступку пријављивања редова возње.

(2) У поступку из става 1. овог члана могу учествовати превозници са важећим лиценцама превозника и лиценцама за возила.

Члан 5.

(1) Приједлози редова возње достављају се на обрасцима који се налазе у прилогу овог правилника и чине његов саставни дио (прилози 1, 2, 3 и 4).

(2) Приједлози редова возње морају имати једнак број полазака и симетричан број аутобуских стајалишта на траси линије у оба правца саобраћања.

(3) Стари редови возње не подлијежу поступку усклађивања, евидентирају се и региструју у складу са Законом.

Члан 6.

(1) Отварање ковертираних приједлога редова возње врши комисија у пуном саставу и записнички евидентира садржај приспјеле документације.

(2) Приједлози редова возње који нису урађени у складу са одредбама Закона и овог правилника, прописа из области безбједности саобраћаја, даљинаром и минималним временима возње, те редови возње са битним грешкама, нечитки и неблаговремено достављени, неће се уврстити у поступак усклађивања и регистрације.

(3) Даљинар са минималним временима возње из става 2. овог члана налази се у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. (Прилог 5.)

Члан 7.

(1) Приједлози нових редова возње, стари редови возње и стари редови возње са промјеном, достављају се заинтересованим превозницима.

(2) Уз редове возње из става 1. овог члана достављају се закључци о одбацивању приједлога редова возње и одлуке о уврштавању редова возње у поступак усклађивања.

(3) Жалба на закључак из става 2. овог члана изјављује се Начелнику општине.

Члан 8.

(1) Усклађивање је јавно и отворено за присуствовање превозника и надлежних органа за спровођење поступка као и осталих заинтересованих представника републичких органа, пословних заједница, других предузећа и корисника услуга превоза.

(2) Усклађивање почиње легитимисањем овлашћених представника и пуномоћника превозника у поступку усклађивања, предајом и евидентирањем писменог овлашћења за сваког од заступника.

Члан 9.

(1) Поступак усклађивања приједлога редова возње врши се на следећи начин :

- а) Усклађивањем руководи предсједник Комисије за усклађивање редова возње или лице које он овласти,
- б) Комисија именује записничара,
- в) Констатује се преглед стања присутних и овлашћених заступника превозника у поступку усклађивања,
- г) Читају се изреке из рјешења Начелника општине донесених по жалбама из члана 7. став 3. овог правилника,
- д) Чита се одлука комисије о уврштавању предложених редова возње у поступак усклађивања,
- е) Најављује се прво читање приједлога редова возње и присутни се упознају са значењем појединих ознака из поступка усклађивања, са следећим значењем:
 - 1) УС – усклађен, по старом реду возње,
 - 2) УП – усклађен по приједлогу,
 - 3) УИП – усклађен по измјењеном приједлогу,
 - 4) О – одустао од приједлога,
 - 5) Р – резервисано за договор,
 - 6) К – ред возње који по приговору рјешава Комисија.
- ж) Врши се прво читање приједлога редова возње и евидентирање јавно исказаних приговора од стране заступника превозника,
- з) Након првог читања врши се међусобно договарање овлашћених заступника превозника у циљу елиминисања приговора исказаних на првом читању,
- и) Врши се друго читање приједлога редова возње и декларишу усклађени и оспорени редови возње.

Члан 10.

(1) Приговарање се врши важећим регистрованим редовима возње само на приједлоге нових редова возње.

(2) Међусобно се могу оспоравати и приједлози нових редова возње у временским размацима прописаним у члану 11. овог правилника.

(3) Предложени редови возње из става 2. овог члана ће се одбацити из поступка усклађивања редова возње, осим у случају када се предлагачи договоре о заједничком одржавању једног од предложених редова возње.



Члан 11.

(1) При усклађивању редова вожње примјењује се временски размак заштите полазак у односу на регистроване редове вожње у времену 15 минута прије и 10 минута послје регистрованог поласка.

Члан 12.

(1) Приједлози редова вожње најављени у кооперацији, у случају одустајања једног или више коопераната биће регистровани на преостале кооперанте.

(2) Увођење новог кооперанта може се извршити само уз сагласност свих превозника који су регистровани на реду вожње.

Члан 13.

(1) Рјешавање спорова и приговора изјављених на поступак усклађивања редова вожње врши Комисија из члана 3. овог правилника.

(2) Приговори из става 1. подносе се писмено Комисији у року од седам дана од дана завршетка састанка усклађивања.

(3) Приговори који нису изјављени благовремено неће се разматрати.

Члан 14.

(1) Комисија је дужна да ријеша спорове у року од 15 дана од дана пријема приговора.

(2) На одлуку Комисије превозник има право жалбе Начелнику општине.

III РЕГИСТРАЦИЈА РЕДОВА ВОЖЊЕ

Члан 15.

(1) Усклађене редове вожње региструје надлежни орган општине уписом у Регистар редова вожње аутобуских линија општине Шамац.

(3) Образац регистра реда вожње је саставни дио овог правилника (Прилог 6.).

Члан 16.

(1) Број примјерака редова вожње за регистрацију, као и рокове за њихову доставу одређује надлежни орган општине.

(2) Уколико се усклађени редови вожње за регистрацију не доставе у складу са роком одређеним у упутству из претходног става, сматраће се да је превозник одустао од реда вожње.

Члан 17.

(1) Ред вожње се региструје сагласно записнику о проведеном поступку усклађивања из члана 3. став 4. овог правилника

(2) Саставни дио реда вожње је и кооперативни уговор уколико је ред вожње регистрован на више превозника.

Члан 18.

Након истека важности регистрованог реда вожње исти се упућује на поступак усклађивања редова вожње као стари ред вожње.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова вожње аутобуских линија на подручју општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац, број 3/03).

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Шамац“.

Број: 01-022-39/010
Датум: 1.2.2010. године
Шамац

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Саво Минић, дипл. правник, с.р.

Прилог 1.

Превозник (пун назив)

СПИСАК

старих редова вожње за усклађивање за _____ / _____ годину

Ред. број	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	В р е м е н а		КООПЕРАНТ
			Пол/ дол	Пов/ дол	

Потпис овлаштеног лица

**НАПОМЕНА:**

У овај списак прво уписати редове вожње који се одржавају у кооперацији, а иза тога редове вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима (са промјеном или са промјеном извршеном услед више силе). Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од стране свих коопераната.

Прилог 2.

Превозник (пун назив)

С П И С А К
старих редова вожње са промјеном
за усклађивање за _____ / _____ годину

Ред. број	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	В р е м е н а		КООПЕРАНТ
			Пол/дол	Пов/ дол	

Овјерени појединачни редови вожње достављају се у прилогу овог списка и чине његов саставни дио.

М.П.

Потпис овлаштеног лица
_____**НАПОМЕНА:**

У овај списак прво уписати редове вожње који се одржавају у кооперацији, а иза тога редове вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима. Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од стране свих коопераната.

Прилог 3.

Превозник (пун назив)

С П И С А К
нових редова вожње за усклађивање за _____ / _____ годину

Ред. бр.	НАЗИВ ЛИНИЈЕ	Рег. број	В р е м е н а		КООПЕРАНТ
			Пол/ дол	Пол/ дол	

Овјерени појединачни редови вожње достављају се у прилогу овог списка и чине његов саставни дио.

М.П.

Потпис овлаштеног лица
_____**НАПОМЕНА:**

У овај списак прво уписати редове вожње који се одржавају у кооперацији, а иза тога редове вожње које превозник одржава самостално. Редови вожње из овог списка не могу се поново приказати као стари редови вожње са другим атрибутима.

Ред вожње у кооперацији треба да најави само један од коопераната, с тим да ред вожње буде овјерен од стране свих коопераната.



Превозник (пун назив) _____

Врста линије _____
(стална или сезонска)

_____ (уписати назив линије)

ВРИЈЕМЕ У ОДЛАСКУ						КМ	СТАНИЦЕ стајалишта	Вријеме у повратку												
1	2	3	4	5	6			7	8	9	10	11	12							

РЕЖИМ ОДРЖАВАЊА: (свакодневно, под 1. саобраћа сриједом, не саобраћа недјељом и сл.).
РОК ВАЖЕЊА:

Потпис овлаштеног лица

Прилог 5.

ДА Љ И Н А Р И МИНИМАЛНО ВРИЈЕМЕ ВОЖЊЕ

Члан 1.

Овим даљинаром и минималним временима вожње утврђује се за сваку релацију превоза на подручју општине Шамац следеће:

1. Аутобуска станица и стајалишта за улазак и излазак путника у аутобусе и комбине (каботажа путника).
2. Удаљеност стајалишта од почетка станице–стајалишта, удаљеност између стајалишта појединачно и кумулативно у километрима на једну децималу.
3. Минимално вријеме вожње од почетне станице – стајалишта, односно појединачно између сваког стајалишта и кумулативно у минутима од почетне до завршне станице- стајалишта.
4. Просјечна брзина кретања возила за цијелу дужину релације.

Члан 2.

Даљинар и минимално вријеме вожње обавезно се примјењује за утврђивање редова вожње свих општинских линија на подручју општине Шамац и обавезан је за све превознике којима је повјерено организовано обављање јавног превоза лица у линијском градском и приградском превозу у друмском саобраћају без обзира на облик власништва и сједиште фирме.

Члан 3.

Километарска удаљеност и вријеме вожње у минутима између станица и стајалишта појединачно и кумулативно у приједлозима и редовима вожње морају се уносити тачно по овом Даљинару.

Свако одступање од наведеног повлачи за собом одбијање реда вожње од усклађивања и регистрације.

Члан 4.

Времена вожње у конкретним приједлозима редова вожње превозници одређују сами у зависности од врсте возила, техничких карактеристика пута, система наплате карата и других битних елемената за услове вожње али тако да то вријеме не може бити мање од минималног времена утврђеног овим даљинаром.

Члан 5.

Измјене и допуне даљинара врше се на исти начин како је и донешен.

Члан 6.

Овај даљинар ступа на снагу даном овјере, а обавезно се примјењује приликом прве регистрације реда вожње и првог наредног усклађивања и регистрације редова вожње.



2. ПРЕГЛЕД МЕЂУСТАНИЧНИХ РАСТОЈАЊА И МИНИМАЛНИХ ВРЕМЕНА ВОЖЊЕ

1. Релација:				
Брвник – Шамац				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Брвник-центар	0	0	0	0
Брвник-фарма пилића	1,3	1,3	2,5	2,5
Брвник-Липица	4,0	2,7	7,5	5,0
Н. Село-бензинска	4,4	0,4	8,0	0,5
Н. Село-скретање са регионалног пута	5,5	1,1	10,0	2,0
Тишина-скретање за Турсиновац	7,3	1,8	13,5	3,5
Тишина- Тик Так	9,4	2,1	17,0	3,5
Шамац-СШЦ	11,6	2,2	21,0	4,0
Vs= 33,2 km/h, t _{min} = 21 min, L= 11,6 km				
+				
2. Релација:				
Доња Слатина – Обудовац				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Д. Слатина-пошта	0	0	0	0
Баткуша-Рубин	1,6	1,6	3,0	3,0
Баткуша-центар	2,7	1,1	4,5	1,5
Баткуша-Тројан	3,9	1,2	7,0	2,5
Баткуша-Одмор	4,6	0,7	8,5	1,5
Обудовац 2-Николићи	5,7	1,1	10,0	1,5
Обудовац 2-Тешићи	6,6	0,9	11,5	1,5
Обудовац 2-Глачани	7,3	0,7	13,0	1,5
Обудовац 2-ОШ	8,0	0,7	14,5	1,5
Обудовац-скретање за Орашје	11,6	3,6	23,0	8,5
Обудовац-ОШ	12,9	1,3	25,5	2,5
Vs= 30,3 km/h, t _{min} = 25,5 min, L= 12,9 km				
3. Релација:				
Доња Слатина – Средња Слатина – Шамац				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Д. Слатина	0	0	0	0
Г. Слатина-Аранђићи	1,7	1,7	3,0	3,0
Г. Слатина-Тошићи	6,0	4,3	9,5	6,5
С. Слатина -(црква)	8,4	2,4	13,0	3,5
Гајеви-(црква)	11,4	3,0	17,5	4,5
Корница	14,7	3,3	22,0	4,5
Лугови	19,2	4,5	27,5	5,5
Г. Хасић-дом	21,9	2,7	31,5	4,0
Д. Хасић	23,9	2,0	35,0	3,5
Тишина-школа	25,1	1,2	36,5	1,5
Тишина-Тик Так	26,6	1,5	39,0	2,5
Шамац-СШЦ	28,8	2,2	43,0	4,0
Шамац-Мебош	30,4	1,6	47,0	4,0
Vs= 38,8 km/h, t _{min} = 47 min, L= 30,4 km				
4. Релација:				
Доња Слатина – Крушково Поље				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Д. Слатина	0	0	0	0
Г. Слатина- Аранђићи	1,7	1,7	3,0	3,0



Г. Слатина-Тошићи	6,0	4,3	9,5	6,5
С. Слатина- (црква)	8,4	2,4	13,0	3,5
Гајеви-(црква)	11,4	3,0	17,5	4,5
Корница	14,7	3,3	22,0	4,5
Лугови	19,2	4,5	27,5	5,5
К. Поље-раскрсница	20,8	1,6	30,0	2,5
К. Поље-дом	22,9	2,1	33,5	3,5
К. Поље- Илинчићи	24,1	1,2	35,5	2,0
Vs= 40,7 km/h, t _{min} = 35,5 min, L= 24,1 km				
5. Релација:				
Доња Слатина – Горња Слатина – Шамац				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Д. Слатина	0	0	0	0
Г. Слатина-Аранђићи	1,7	1,7	3,0	3,0
Г. Слатина-Тошићи	6,0	4,3	9,5	6,5
Корница	9,3	3,3	14,5	5,0
Лугови	13,8	4,5	20,0	5,5
К. Поље-раскрсница	15,4	1,6	22,5	2,5
Црквина	17,5	2,1	25,5	3,0
Шамац-СШЦ	22,5	5,0	34,0	8,5
Vs= 39,7 km/h, t _{min} = 34,0 min, L=22,5 km				
6. Релација:				
Лугови – Црквина				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Лугови	0	0	0	0
Г.Хасић	0,8	0,8	1,5	1,5
К. Поље-раскрсница	1,6	0,8	3,0	1,5
Црквина	3,7	2,1	6,0	3,0
Vs= 36,9 km/h, t _{min} = 6 min, L= 3,7 km				
7. Релација:				
Шамац – Обудовац				
Станице/стајалишта:	1	2	3	4
Шамац-СШЦ	0	0	0	0
Тишина- Тик Так	2,2	2,2	4,0	4,0
Тишина-скетање за Турсиновац	4,3	2,1	7,5	3,5
Гребнице	5,1	0,8	9,0	1,5
Н. Село-скретање са регионалног пута	6,1	1,0	11,0	2,0
Н. Село-бензинска	7,2	1,1	13,0	2,0
Брвник-Липица	7,6	0,4	13,5	0,5
Д. Слатина-код моста	10,7	3,1	17,5	4,0
Д. Слатина-вет. станица	11,5	0,8	19,0	1,5
Баткуша-Рубин	13,1	1,6	22,0	3,0
Баткуша-центар	14,2	1,1	23,5	1,5
Баткуша-Тројан	15,4	1,2	26,0	2,5
Баткуша-Одмор	16,1	0,7	27,5	1,5
Обудовац 2-Николићи	17,2	1,1	29,0	1,5
Обудовац 2-Тешићи	18,1	0,9	30,5	1,5
Обудовац 2-Глачани	18,8	0,7	32,0	1,5
Обудовац 2-ОШ	19,5	0,7	33,5	1,5
Обудовац-скретање за Орашје	23,1	3,6	42,0	8,5
Обудовац-ОШ	24,4	1,3	44,5	2,5
Vs= 32,9 km/h, t _{min} = 44,5 min, L= 24,4 km				



На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" бр.101/04, 42/05 и 118/05), сагласно одредбама члана 48. и 61 Статута општине Шамац („Службени гласник Општине Шамац“, број 4/05 и 9/07) те члана 17. Одлуке о висини накнада за посебне услуге у Општинској административној служби Општине Шамац („Службени гласник Општине Шамац“, број 2/05 и 2/08), Начелник општине Шамац, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Именују се чланови Комисије по Одлуци о висини накнада за посебне услуге у Општинској административној служби Општине Шамац, и то

1. Бијелић Комљен, дипл. инж. грађ. из Шамца,
2. Симић Радмила, грађ. техничар.из Шамца,
3. Новаковић Никола, грађ. инж.из Црквине,
4. Миљевић Рајко, дипл. инж. елек.из Модриче,
5. Савић Драго, дипл. инж. елек.из Добоја,
6. Петровић Драган, грађ. инж.из Модриче,
7. Ђорђевић Владо, грађ. инж.из Црквине,
8. Крстановић Перица, дипл. инж. елек.из Шамца,
9. Пејичић Горан, грађ. техничар из Црквине,
10. Вучићевић Здравко, грађ. инж.из Доње Слатине,
11. Милаковић Митар, геод. техничар из Шамца,
12. Симеуновић Јован, дипл. инж. елек.из Модриче,
13. Поповић Живорад, дипл. инж. арх. из Добоја,
14. Шавија Мирослав, дипл. инж. маш. из Шамца,
15. Игњатовић Мирослав, арх. техничар из Шамца,
16. Симић Миодраг, дипл. инж. грађ. из Брчког,
17. Вукадиновић Миленко, инж. грађ. из Прњавора,
18. Ђокић Мићо, дипл. инж. грађ. из Модриче,
19. Вуковић Слободан, дипл.инж. грађ.из Брчког,
20. Николић Бојислав, дипл. инж.елек. из Брчког
21. Петровић Гордана, дипл. инж. арх. Из Модриче,
22. Николић Миодраг, грађ. техничар из Шамца,
23. Д.о.о.."Обнова" Шамац и
24. ARCA d.o.o. Добој

II

Начелници Одјељења ће својим рјешењем утврдити састав појединих Комисија, водећи рачуна да Комисију сачињавају чланови који се стално не понављају.

III

Овим рјешењем ставља се ван снаге рјешење број:01-111-45/07 од 18.05.2007. године и рјешење број:01-111-45/07 од 20.02.2008. године

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику Општине Шамац".

Број: 01-111- 7 /10
10.02.2010. године
Шамац

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Саво Минић, дипл. правник,с.р.

28

Након сравњивања са изворним текстом утврђено је да се у Одлуци о измени и допуни Одлуке о усклађивању организације и пословања Јавне здравствене установе Дом здравља Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.2/010) поткрала грешка,па на основу члана 106.став 3.Пословника Скупштине општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", бр.10/09),Секретар Скупштине општине Шамац, даје



И С П Р А В К У

Одлуке о измјени и допуни Одлуке о усклађивању организације и пословања Јавне здравствене установе Дом здравља Шамац

1. У Одлуци о измјени и допуни Одлуке о усклађивању организације и пословања Јавне здравствене установе Дом здравља Шамац број 07-022-25/010 од 29.јануара 2010.године ("Службени гласник општине Шамац",бр.2/010), у члану 7. умјесто броја „2011.“ треба да пише: "2010."

2. Ову Исправку објавити у „Службеном гласнику општине Шамац“.

Број: 07-022-50/010
10.фебруар 2010.
Шамац

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Митар Митровић,дипл.правник,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- 26. ПРАВИЛНИК о усклађивању и регистрацији редова возње аутобуских линија на подручју општине Шамац
- 27. РЈЕШЕЊЕ

ОСТАЛО

Исправка акта

- 28. ИСПРАВКА Одлуке о Одлуке о измјени и допуни Одлуке о усклађивању организације и пословања Јавне здравствене установе Дом здравља Шамац



Сриједа,10. фебруар 2010.године-Службени гласник општине Шамац-Број 3/010

Оснивач и издавач:Скупштина општине Шамац,Краља Александра I Карађорђевића број 4.Уређује и штампа Стручна Служба Скупштине општине Шамац. Главни и одговорни уредник:Секретар Скупштине општине Шамац Митар Митровић дипл.правник. Телефон:054/611-229, 611-237; централа:054/611-800; Факс:054/620-300. "Службени гласник општине Шамац" излази по потреби.Жиро рачун:Орган управе општине Шамац 562-011-00001661-17.