



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШАМАЦ

www.opstinasamac.org



Година XVI	Ванредни број 1	Четвртак 31.децембар 2009.године Шамац	Главни и одговорни уредник Митар Митровић дипл.правник mitrovic2007@yahoo.com	Краља Александра I Карађорђевића 4 75230 Шамац Тел.054/611-237 Факс.054/620-300	Жиро рачун: Орган управе општине Шамац 562-011-00001661-17
---------------	--------------------	---	---	---	--

271

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04 и 42/05 и 118/05), а у складу са чл. 35. и 60. Статута општине Шамац („Службени гласник општине Шамац“, број 4/05 и 9/07), Скупштина општине Шамац, на Дванаестој редовној сједници одржаној 29. децембра 2009. године, *донијела је*

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ШАМАЦ ЗА 2010. ГОДИНУ

1. Програм рада Скупштине општине Шамац (у даљем тексту: Скупштина) за 2010. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине и њених радних тијела, за припрему и организовање активности у Скупштини и у радним тијелима - на остваривању њихових права, дужности и одговорности утврђених Уставом, законом, Статутом Општине, Пословником Скупштине Општине и другим прописима.

2. Скупштина општине Шамац у 2010. години одржаваће, по правилу, своје редовне сједнице најмање једном у два мјесеца.

3. Функционери Општине, Начелници одјељења у Општинској административној служби, одговорни службеници Административне службе и други обрађивачи аката назначени у овом Програму, као и други органи и организације одређени овим Програмом дужни су, припремити и доставити Скупштини на разматрање, одговарајуће материјале предвиђене Програмом и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну обраду и припрему тих материјала.

4. Скупштина у току 2010. године разматраће следећа општа и друга акта, информационе, документационе и друге материјале, према тромјесечном распореду, како слиједи:

4.1. ПРВО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ (ЈАНУАР-МАРТ):

4.1.1. Статутарна Одлука о измјени и допуни Статута општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.2. План рада Начелника општине и Општинске административне службе Шамац за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Начелник општине и надлежна одјељења

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.3. Извјештај о раду општинских инспектора у 2009. години са Програмом рада за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Општински инспектори

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.4. Извјештај о раду Комуналне полиције у 2009. години са Програмом рада за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.5. Информација о стању организовања и обављања дјелатности КП «Водовод и канализација» Шамац

ОБРАЂИВАЧ: КП Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности и КП „Водовод и канализација“ Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.6. Приједлог Одлуке о наградама и признањима општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Стручна Служба Скупштине општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.1.7. Приједлог Одлуке о висини накнаде за посебне услуге у Општинској административној служби

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.8. Информација о расподјели средстава за развој пољопривреде и села у 2009. години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.9. Приједлог Програма изградње и уређења простора за 2010. годину(чл.33.ст.4.Закона о грађевинском земљишту)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.10. Приједлог Одлуке о комуналној накнади(чл.15. и 16. Закона о комуналним дјелатностима)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.11. Приједлог Програма обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Шамац за 2010.годину(чл.14.ст.2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.12. Разматрање извјештаја о раду у 2009. години са програмом рада за 2010.годину јавних установа и јавних предузећа од локалног значаја:

- ЈУ Центар за социјални рад Шамац
- ЈУ Народна библиотека Шамац
- ЈУ Дјечије обданиште «Радост» Шамац
- ЈЗУ Дом здравља Шамац
- ЈЗУ Апотека Шамац
- ОЈДП «Шамац-стан»
- Туристичка организација Шамац
- ЈП «Слободна зона» Шамац

ОБРАЂИВАЧИ:јавне установе,јавно предузеће и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.13. Извјештај о раду Општинске борачке организације Шамац у 2009. години са Програмом рада за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Општинска борачка организација Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.14. Информација о стању остваривања и заштите права логораша са подручја општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ:Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Удружење логораша општине Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.15. Програм капиталних инвестиција-набавка грађевинских објеката у 2010.години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.16. Годишњи план одржавања,заштите,реконструкције и изградње локалних путева и улица у насељу за 2010.годину-чл. 18. став 2. Закона о јавним путевима(„Службени гласник Републике Српске“,бр. 3/04,51/04-исправка и 73/08)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне пословепривре

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.17. Извјештај о раду Професионалне ватрогасне јединице Шамац у 2009. години са Програмом рада за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Професионална ватрогасна јединица Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.1.18. Приједлог Одлуке о Годишњем плану расподјеле средстава за спорт из буџета општине Шамац за 2010.годину(чл.16.став 1.Закона о спорту-"Службени гласник РС", бр. 4/02, 66/03,73/08 и 102/08-исправка)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Спортски савез општине Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.1.19. Програм коришћења средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2010.годину (чл.35.став 2.Закона о пољопривредном земљишту)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.20. Информација о стипендирању студената и ученика на подручју општине Шамац у школској 2008/2009 години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.21. Информација о стању организације и систематизације Општинске административне службе

ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.22. Информација о раду и функционисању система цивилне заштите општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Служба цивилне заштите

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.23. Приједлог Одлуке о манифестацијама од значаја за општину Шамац (чл.15.алинеја 3. Закона о локалној самоуправи)

ОБРАЂИВАЧИ:Центар за културу,Туристичка организација Шамац и Стручна Служба Скупштине општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.24. Приједлог Одлуке о додјели Општинских признања за 2009.годину

ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Комисија за награде и признања

4.1.25. Информација о провођењу Одлуке о изради социјалне карте општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Општински Координациони одбор за социјалну политику

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.1.26. Информација о наплати ренти,накнаде за уређење градског грађевинског земљишта,комуналне накнаде и комуналних такси у 2009. години

ОБРАЂИВАЧ:Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.1.27. Извјештај о контроли јавне потрошње у општини Шамац за 2009.годину

ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Надзорни одбор Скупштине општине Шамац

4.1.28. Информација о реализацији донација путем општине Шамац у 2009.години

ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.1.29. Приједлог Програма развоја спорта на подручју општине Шамац за период 2010-2014.година(чл.10. и 11.Закона о спорту)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2. ДРУГО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ(АПРИЛ-ЈУН):

4.2.1. Приједлог Одлуке измјенама и допунама Одлуке о грађевинском земљишту

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.2. Приједлог Одлуке о гробљима и погребној дјелатности

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.2.3. Приједлог Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица у насељу-чл.7.став 3. и чл.20. став 2.Закона о јавним путевима(„Службени гласник Републике Српске“,бр.3/04,51/04-исправка и 73/08)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.4. Приједлог Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима општине Шамац-члан 2.Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.5. Приједлог Одлуке о општинским комуналним таксама

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.6. Приједлог Одлуке о јавном оглашавању на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.7. Приједлог Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о комуналним дјелатностима

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.8. Приједлог Одлуке о условима држања паса и мачака и начину њихове регистрације

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.9. Извјештај о извршењу Буџета општине Шамац за период 01.01.до 31.12.2009. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.10. Годишњи Извјештај о раду начелника општине Шамац за 2009.годину-чл.30.алинеја 23. Закона о локалној самоуправи

ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.11. Информација о реализацији средстава буџета општине Шамац у области спорта за 2009.годину и функционисању спортских организација

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Спортски савез општине Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.12. Информација о јавној употреби језика и писма на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: СПКД „ПРОСВЈЕТА“ Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.13. Информација о стању екологије и обављању комуналне дјелатности прикупљања и депоновања комуналног и осталог отпада на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.14. Информација о стању управљања, заштите и одржавања локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.15. Информација о хигијенској исправности воде и животних намирница на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Завод за здравствену заштиту становништва РС–Регионални завод Добој и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.16. Извјештај о остваривању права грађана, предузећа, установа и других облика организовања у управном поступку у току 2009. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.2.17. Одлука о изради Основе заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта на подручју општине Шамац—члан 9.став 2.Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“,бр.93/06 и 86/07)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ:начелник општине

4.2.18. Одлука о образовању Комисије за стручну контролу Основе заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта на подручју општине Шамац—члан 12.став 4. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“,бр.93/06 и 86/07)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ:начелник општине

4.2.19. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.20. Информација о провођењу Закона о занатско-предузетничкој дјелатности са табеларним прегледом регистрованих радњи и других облика предузетничке дјелатности

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.21. Информација о превозу ученика са подручја општине Шамац у 2009.години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.22. Информација о материјалном положају пензионера на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ:Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Општинско удружење пензионера

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.23. Информација о демографском стању на подручју општине Шамац са подацима о броју умрлих,рођених и вјенчаних у 2008. и 2009.години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.24. Информација о реализацији прољетне сјетве и припреми за жетву стрних жита рода 2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.2.25. Приједлог Програма регионалне и међународне сарадње општине Шамац за 2010.годину

ОБРАЂИВАЧ: Комисија за регионалну и међународну сарадњу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3. ТРЕЋЕ ТРОМЈЕСЕЧЈЕ(ЈУЛ-СЕПТЕМБАР):

4.3.1. Приједлог Одлуке о одређивању јавних мјеста и јавних објекта за потребе изборне кампање политичких субјеката(одржавање скупова,излагање огласа, плаката, постера и другог сличног материјала)- чл. 7.2 став 1.Изборног закона БиХ

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.2. Приједлог Одлуке о сеоским водоводима,јавним бунарима и јавним чесмама-чл. 15,16,17,18,19 и 20.Закона о водама (Службени гласник Републике Српске, број 50/06)

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.3. Приједлог Локалног плана акције за заштиту дјецe(ЛПА)за период 2010-2017 година-чл. 3.Одлуке о изради Локалног плана акције за заштиту дјецe(“Службени гласник општине Шамац”,бр. 3/09)

ОБРАЂИВАЧ: Општински координациони одбор за социјалну политику и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.3.4. Извјештај о раду Надзорног одбора Скупштине општине за првих шест мјесеци 2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Надзорни одбор Скупштине општине.

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

4.3.5. Извјештај о раду општинских инспектора за период 01.01. – 30.06.2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Општински инспектори

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.6. Извјештај о раду Комуналне полиције за период 01.01.–30.06.2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове-Одјел за комуналне полиције

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.7. Информација о стању запошљавања на подручју општине Шамац и незапосленим лицима на евиденцији за запошљавање

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Завод за запошљавање Добој–Биро Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.8. Информација о стању криминалитета и стању јавног реда и мира на подручју општине Шамац за период 1.1.-30.6.2010.године

ОБРАЂИВАЧ: Полицијска станица Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.9. Информација о стању безбједности саобраћаја на путевима на подручју општине Шамац за период 1.1.-30.6.2010.године

ОБРАЂИВАЧ: Станица полиције за безбједност саобраћаја Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.10. Приједлог Одлуке о изради Регулационог плана урбаног подручја централног дијела насељеног мјеста Обудовац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.11. Информација о жетви стрних жита и припремама за јесењу сјетву у 2010.години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.12. Информација о извршеном упису ученика у Први разред Средње школе „Никола Тесла“ Шамац након јунског и јулског уписног рока за школску 2010/2011 годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.13. Информација о извршеном упису ученика у прве разреде основних школа на подручју општине Шамац за школску 2010/2011 годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.14. Информација о наплати ренти,накнаде за уређење градског грађевинског земљишта,комуналне накнаде и комуналних такси за период 01.01. до 30.06.2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за прост. уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.15. Информација о остваривању права породица погинулих бораца,ратних војних инвалида и цивилних жртава рата

ПРЕДЛАГАЧ: Одјељење за општу управу

ОБРАЂИВАЧ: Начелник општине

4.3.16. Извјештај о извршењу Буџета општине Шамац за период 01.01.до 30.06.2009. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.3.17. Информација о стању и одржавању спомен-обилежја палим борцима НОР-а и жртвама фашистичког терора на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Општински одбор СУБНОР-а
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.18. Информација о реализацији Одлуке о анкети као средству за утврђивање приоритета у мјесним заједницама

ПРЕДЛАГАЧ: Одјељење за општу управу

ОБРАЂИВАЧ: Начелник општине

4.3.19. Информација о стању рушевних објеката на подручју Шамаца са приједлогом мјера за њихово уклањање

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.20. Приједлог Стратегије социјалне заштите општине Шамац-чл.2.алинеја 3. Одлуке о образовању општинског координационог одбора за социјалну политику („Службени гласник општине Шамац“, бр.3/09)

ОБРАЂИВАЧ: Општински координациони одбор за социјалну политику

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.21. Информација о стању у области ловства на подручју Општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Ловачко удружење „Фазан“

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.22. Информација о стању у области ветеринарства на подручју Општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Ветеринарска станица Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.23. Информација о провођењу Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове-Одсек комуналне полиције

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.3.24. Информација о провођењу Одлуке о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове-Одсек комуналне полиције

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4. ЧЕТВРТО ТРОМЈЕСЕЧЈЕ(ОКТОБАР-ДЕЦЕМБАР):

4.4.1. Приједлог Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о проширеном обиму права војних инвалида и породица погинулих бораца са подручја општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.2. Информација о стању криминалитета и стању јавног реда и мира на подручју општине Шамац у току 2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Полицијска станица Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.3. Информација о почетку рада основних школа на подручју општине Шамац и Средње школе „Никола Тесла“ Шамац у школској 2010/2011. години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.4. Информација о стању малољетничке делинквенције на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Центар за социјални рад

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.5. Информација о стању безбједности саобраћаја на путевима на подручју општине Шамац у току 2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Станица полиције за безбједност саобраћаја Шамац

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.6. Информација о раду и стању предшколског, основног и средњег образовања и успех ученика на крају школске 2009/2010. године

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине



4.4.7. Приједлог Одлуке о висини цијене 1м² градског грађевинског земљишта и изграђеног простора за 2010.годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне пословне,

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.8. Информација о раду и функционисању мјесних заједница на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.9. Информација о стању у области културе као и културним манифестацијама одржаним на подручју општине Шамац у 2010. години

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.10. Приједлог Одлуке о усвајању Буџета општине Шамац за 2011. годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.11. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Шамац за 2011. годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.12. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне грађевинске цијене 1 м² корисне стамбене површине за 2010. годину на подручју општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

4.4.13. Приједлог Програма рада Скупштине општине Шамац за 2011. годину

ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

4.4.14. Информација о провођењу Одлуке о подизању и одржавању споменика од посебног значаја за општину Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

4.4.15. Информација о реализацији Програма изградње и уређења простора за 2010. годину

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

4.4.16. Информација о рјешавању питања имовинско-правног статуса и коришћења Спомен дома М.Трифуновић-Учо у Шамцу

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.4.17. Извјештај о стању експлоатације минералних сировина на подручју општине Шамац и наплаћеној накнади по овом основу

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.4.18. Извјештај о провођењу Акционог плана за борбу против наркоманије општине Шамац

- тачка 5. Резолуције о проблему злоупотребе опојних дрога у општини Шамац

- Акциони план за борбу против наркоманије општине Шамац

ОБРАЂИВАЧ: Општински координациони одбор за социјалну политику

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

4.4.19. Информација о регистрацији заједница етажних власника и о инвестиционом и текућем одржавању стамбених зграда и станова

ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

ПРЕДЛАГАЧ: начелник општине

5. Поред питања садржаних у овом Програму, Скупштина ће, у складу са својим надлежностима и према указаној потреби, разматрати и друга питања и доносити опште и друге акте које предложи овлашћени предлагачи и вршити изборе и именовања, у складу са законом, Статутом општине и другим прописима.

6. Термини одржавања сједница Скупштине општине Шамац утврђиваће се у складу са одредбама Пословника Скупштине општине Шамац.



7. Ради обезбјеђења извршавања свих планираних задатака у припреми и изради материјала предвиђених овим Програмом и задовољавања законских и општеусвојених номотехничких стандарда, обрађивачи,односно носиоци израде материјала(општих и појединачних аката, програма, извјештаја, информација и др.) дужни су наведене активности координисати са Секретаром и Стручном Службом Скупштине општине.

8. Стручни обрађивачи и предлагачи материјала одређени овим Програмом дужни су:
- да приједлог аката израђују водећи рачуна о надлежности јединице локалне самоуправе и материјалном пропису у погледу овлашћења за доношење акта и ограничења у погледу садржине акта.
- да у извјештајно-аналитичким материјалима износе објективно стање и чињенице,са јасним и конкретним приједлозима мјера и закључака;
- да утврђене приједлоге аката и других материјала,одмах по утврђивању приједлога доставе Стручној служби Скупштине општине у писаном облику у 40 примјерака,као и у електронској верзији,**а најкасније десет дана прије дана одржавања сједнице Скупштине.**

9. Уколико носиоци стручне обраде и предлагачи материјала за поједине сједнице не доставе одговарајуће материјале Скупштини у року из тачке 8.овог Програма дужни су доставити писмену информацију о разлозима због којих одређени материјал за одговарајућу сједницу не може бити благовремено достављен.

10. Приједлоге аката који садрже мање недостатке у погледу позивања на правни основ,грешке у именима,бројевима или недостатке у погледу правно-техничке обраде,секретар Скупштине може измијенити не дирајући у суштину предложених рјешења.

11. Приједлоге аката,извјештајно-аналитичких и других материјала који садрже битне недостатке и/или захтјеве у погледу форме,садржаја или номотехничких стандарда,као и захтјеве у погледу усклађености са законом, Секретар Скупштине вратиће обрађивачима/предлагачима са биљешком о каквим недостацима се ради и начину њиховог отклањања.

12. Материјали означени као програми,информације и извјештаји,у смислу овог Програма дефинишу се на сљедећи начин:

- **Програмом** се утврђују послови и задаци органа Општине,Административне службе, јавних служби и мјесних заједница у одређеној области, као и њихов основни садржај, носиоци послова и задатака и рокови разматрања појединих питања

- **Информацијом** се Скупштина Општине обавјештава о одређеним питањима, односно проблемима. Информација треба да буде сажета,прегледна и да обухвата податке који омогућавају оцјену одређеног питања,односно проблема и да,по правилу,садржи приједлоге закључака. Информација се прихвата,или се не прихвата.О предложеним закључцима Скупштина се посебно изјашњава

- **У извјештају** се приказује рад,проблеми у раду и резултати постигнути у појединим областима у одређеном временском периоду,а нарочито у погледу спровођења утврђене политике и извршавања закона,других прописа и општих аката и прописа органа Општине,као и ради обавјештења Скупштине Општине о извршењу одређеног задатка,и даје се оцјена постигнутих резултата,а садржи и приједлоге закључака.Извјештај се усваја или се не усваја.О предложеним закључцима Скупштина се посебно изјашњава.

13. Оквирни план одржавања редовних сједница Скупштине општине Шамац за 2010. годину утврдиће Колегијум Скупштине општине Шамац.

14. Предсједник Скупштине одређује коначан датум одржавања сваке редовне сједнице Скупштине и о томе благовремено обавјештава стручне обрађиваче и предлагаче,а најкасније 20 дана прије уврђеног датума одржавања сједнице ради припреме,израде и достављања приједлога аката и других материјала Стручној служби Скупштине у складу са тачком 8. алинеја трећа овог Програма.

15. О извршењу овог Програма стараће се Предсједник и Секретар Скупштине општине и Начелник општине,у оквиру свог дјелокруга рада.

16. Програм рада Скупштине општине Шамац за 2010. годину биће објављен у "Службеном гласнику општине Шамац".



272

На основу члана 9.став 3.Закона о регулисању цијена („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09), а у складу са чланом 13. став 3.Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр.11/95,18/95-испр. и 51/02), чланом 5. став 3. Уредбе о давању сагласности на цијене одређених производа и услуга („Службени гласник Републике Српске“, бр.51/08) и чланом 202. став 2.Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник Општине Шамац“, бр. 8/07,1/08-исправка,3/09,12/09 и 16/09), Скупштина општине Шамац, на Дванаестој редовној сједници одржаној 29.децембра 2009. године, донијела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на нове цијене воде и канализације

Члан 1.

Даје се сагласност на нове цијене воде и канализације које је утврдио привремени Надзорни одбор КП „Водовод и канализација“ а.д. Шамац дана 6.11.2009.године бр.149/09, у следећим износима:

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	КОРИСНИК УСЛУГЕ	ЈЕД. МЈЕРЕ	КМ
1.	I ВОДА а) Обрачун преко водомјера б) Паушални обрачун-привреда (врши се на бази задужења 1 m ³ x цијена)	а) Привреда	m ³	1,80
		б) Ванпривреда	m ³	1,20
		в) Праонице аутомобила	m ³	3,00
		г) Домаћинства	m ³	0,55
		д) Кафићи	15 m ³	1,80
		ђ) Пицерије до 50 m ²	20 m ³	1,80
		е) Пицерије преко 50 m ²	25 m ³	1,80
		ж) Мотели	60 m ³	1,80
		з) Ресторани, до 50 m ²	20 m ³	1,80
		и) Ресторани преко 50 m ²	25 m ³	1,80
ј) Пекаре	30 m ³	1,80		
к) Рибаранице	20 m ³	1,80		
л) Школе	2 m ³	1,20		
	- број радника	1 m ³	1,20	
	- број ученика			
	Домаћинства: Број чланова x	6 m ³	0,55	
2.	II КАНАЛИЗАЦИЈА Основ за обрачун је количина утршене воде	а) привреда	m ³	0,80
		б) ванпривреда	m ³	0,80
		в) праонице аутомобила	m ³	1,50
		г) домаћинства	m ³	0,16
3.	ВОДОМЈЕРНО МЈЕСТО 1. Водомјер fi ½ 2. Водомјер fi ¾ 3. Водомјер fi 1" 4. Водомјер fi 5/4 5. Водомјер fi 6/4 6. Водомјер 50 mm 7. Водомјер 80 mm 8. Водомјер 100 mm 9. Водомјер већи од 100 mm	ПРИВРЕДА		3,25
				4,40
				9,13
				9,13
				9,13
				13,80
				22,50
				30,00
				43,80
			ДОМАЋИНСТВА	

Члан 2.

Новe цијене из члана 1.ове Одлуке обрачунаваће се корисницима почев од 1.јануара 2010.године.



Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шамац".

Број: 07-022-277/09
29.децембар 2009.године
Шамац

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.медицине, с.р.

273

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 10. Одлуке о извршењу буџета општине Шамац за 2009. годину («Службени гласник општине Шамац», број 8/08), на приједлог Начелника општине, Скупштина општине Шамац, на Дванаестој редовној сједници одржаној 29.12.2009 године, *донијела је*

О Д Л У К У о прерасподјели средстава

I

Одобрава се прерасподјела средстава у оквиру потрошачких јединица буџета општине Шамац, како слиједи :

0110 Скупштина општине , у износу од 19.000 КМ:

- са конта 614300-Сред.за учешће у фин.парл.пол.орг.,износ од 4.000 КМ;
- са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 15.000 КМ;
- пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
 - на конто 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 10.000 КМ;
 - на конто 612100-Порез и допр.на остала лична прим.,износ од 5.000 КМ;
 - на конто 613900-Уговорене услуге,износ од 4.000 КМ;

0120 Начелник општине , у износу од 20.000 КМ

- са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 20.000 КМ;
- пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
 - на конто 614200-Помоћи појединцима,износ од 20.000 КМ;

0130 Одјељење за општу управу , у износу од 34.000 КМ:

- са конта 613900-Трош-за обиљ.минс.поља и демин.,износ од 2.000 КМ;
- са конта 821300-Набавка опреме,износ од 12.000 КМ;
- са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 20.000 КМ;
- пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
 - на конто 614200-Трош.за војн.инв.и пор.пог.бор.,износ од 9.000 КМ;
 - на конто 614300-Сред.за фин.борачке орган.,износ од 11.000КМ;
 - на конто 821100-Набавка земљишта,износ од 1.200КМ;
 - на конто 821200-Набавка грађевинских објеката.,износ од 12.800КМ;

0140 Одјељење за финансије , у износу од 700.000 КМ:

- са конта 613300-Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 5.000 КМ;
- са конта 613400-Трошкови материјала,износ од 5.000 КМ;
- са конта 613500-Трошкови услуга превоза и горива,износ од 29.000 КМ;
- са конта 613900-Судске таксе,износ од 20.000 КМ;
- са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 641.000 КМ;
- пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
 - на конто 611100-Бруто плате и накнаде,износ од 316.000 КМ;
 - на конто 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 150.000 КМ;
 - на конто 612100-Порез и доприн. на ост. лична прим.,износ од 100.000 КМ;
 - на конто 613200-Трошкови енергије,износ од 95.000 КМ;
 - на конто 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 6.000 КМ,
 - на конто 613900-Уговорене услуге,износ од 33.000 КМ;



- 0150 Одјељење за привреду и друштвене дјелатности , у износу од 108.000 КМ:
са конта 614300-Средства за учешће у финанс.СУД-а,износ од 15.000 КМ;
са конта 615200-Капиталне помоћи „Дом здравља“,износ од 5.000 КМ;
са конта 615200-Капиталне помоћи Вјерским орган.,износ од 25.000 КМ;
са конта 821200-Набавка грађевинских објеката,износ од 13.000 КМ;
са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 50.000 КМ;
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 613900-Услуге јавног информисања,износ од 15.000 КМ;
на конто 613900-Трошкови дератизације и ерадикације,износ од 1.000 КМ;
на конто 613900-Услуге анализе воде,износ од 1.000 КМ;
на конто 614200-Трошкови превоза ученика,износ од 8.000 КМ;
на конто 614200-Подстицај наталитету,износ од 6.000 КМ;
на конто 614300-Сред за учеш.у фин.спорт.клубова,износ од 50.000 КМ:
на конто 614300-Сред за културу,износ од 10.000 КМ:
на конто 614300-Сред за фин.Општ.црвеног крста,износ од 15.000 КМ:
на конто 614300-Сред за учеш.уфин.Удруж.графј.,износ од 2.000 КМ:
- 0160 Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове ,у износу од 195.000 КМ
са конта 821600-Рекон.и инвест.одрж.пут.и улица,износ од 195.000 КМ;
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 613300-Услуге одржавања чистоће,износ од 60.000 КМ;
на конто 613700-Услуге одржавања чистоће,износ од 60.000 КМ;
на конто 613900-Трошкови комуналне инфраструктуре,износ од 75.000 КМ;
- 0190 Остала буџетска потрошња , у износу 5.000 КМ :
са конта 616300-Камате на домаће кредите,износ од 5.000 КМ;
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 823200-Отплата страним финан.инстит,износ од 5.000 КМ.
- 0300 Центар за социјални рад , у износу 9.200 КМ :
са конта 613100-Путни трошкови,износ од 700 КМ;
са конта 613200-Трошкови енергије,износ од 3.000 КМ;
са конта 613300-Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 500 КМ;
са конта 613400-Трошкови материјала,износ од 1.000 КМ;
са конта 613500-Трошкови услуга превоза и горива,износ од 2.000 КМ;
са конта 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 2.000 КМ,
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 611100-Бруто плате и накнаде,износ од 8.700 КМ;
на конто 612100-Порез и доприн. на ост. лична прим.,износ од 500 КМ;
- 0301 Трошкови социјалне заштите , у износу од 21.000 КМ,
са конта 614200-Бенеф. за социј. заштиту-пензионери,износ од 21.000 КМ,
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 614200-Бенефиције за социјалну заштиту,износ од 21.000 КМ.
- 0400 Дјечије обданиште“Радост“ , у износу 8.650 КМ:
са конта 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 3.500 КМ;
са конта 613200-Трошкови енергије,износ од 600 КМ;
са конта 613300-Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 900 КМ;
са конта 613400-Трошкови материјала,износ од 2.500 КМ;
са конта 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 550 КМ,
са конта 613900-Уговорене услуге,износ од 600 КМ,
пререспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 611100-Бруто плате и накнаде,износ од 8.600 КМ.
на конто 613500-Трошкови услуга превоза и горива,износ од 50 КМ;
- 0600 Професионална ватрогасна јединица , у износу од 87.597 КМ
са конта 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 1.680 КМ;
са конта 612100-Порез и доприн. на ост. лична прим.,износ од 835 КМ;



са конта 613300-Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 380 КМ;
са конта 613400-Трошкови материјала,износ од 1.000 КМ;
са конта 613500-Трошкови услуга превоза и горива,износ од 500 КМ;
са конта 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 67 КМ,
са конта 613800-Трош.осигур.банк.усл.и плат.промета,износ од 55 КМ,
са конта 613900-Уговорене услуге,износ од 80 КМ,
са конта 823300-Пренесене обавезе,износ од 83.000 КМ,
прераспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 611100-Бруто плате и накнаде,износ од 4.597 КМ.
на конто 821300-Набавка опреме,износ од 83.000 КМ.

0700 Мјесне заједнице , у износу од 7.000 КМ

са конта 613200-Трошкови енергије,износ од 7.000 КМ;
прераспоређено је у овину потрошачке јединице:
на конто 611200- Накнаде трошкова запослених,износ од 4.000 КМ;
на конто 612100- Порез и доприн. на ост. лична прим. ,износ од 2.000 КМ;
на конто 613300- Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 1.000 КМ;

0920 Туристичка организација , у износу од 2.615 КМ:

са конта 612100-Порез и доприн. на ост. лична прим.,износ од 1.000 КМ;
са конта 613200-Трошкови енергије,износ од 700 КМ;
са конта 613800-Трош.осигур.банк.усл.и плат.промета,износ од 155 КМ,
са конто 613900-Уговорене услуге,износ од 760 КМ.
прераспоређено је у овину потрошачке јединице:
на конто 611100-Бруто плате и накнаде,износ од 2.000 КМ;
на конто 613400-Трошкови материјала,износ од 615 КМ;

0053 Средња школа“Никола Тесла“ , у износу од 9.000КМ:

са конта 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 5.000 КМ ;
са конта 613100-Путни трошкови, износ од 1.000 КМ;
са конта 613300-Трошкови комунал. и комун. услуга,износ од 1.000 КМ;
са конта 613800-Трош.осигур.банк.усл.и плат.промета,износ од 2.000 КМ,
прераспоређено је у овину потрошачке јединице:
на конто 613200-Трошкови енергије,износ од 7.000 КМ;
на конто 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 1.000 КМ,и
на конто 613900-Уговорене услуге,износ од 1.000 КМ.

0040 Народна библиотека , у износу од 3.630 КМ:

са конта 611200-Накнаде трошкова запослених,износ од 1.000 КМ;
са конта 612100-Порез и доприн. на ост. лична прим.,износ од 350 КМ;
са конта 613100-Путни трошкови,износ од 800 КМ;
са конта 613200-Трошкови енергије,износ од 1.000 КМ;
са конта 613400-Трошкови материјала,износ од 230 КМ;
са конта 613700-Трошкови текућег одржавања,износ од 250 КМ,
прераспоређено је у оквиру потрошачке јединице:
на конто 821300-Набавка опреме,износ од 3.630 КМ.

II

Средства распоређена Одлуком о Ребалансу 2 Буџета општине Шамац за 2009.годину прераспоређиће се у оквиру потрошачких јединица на следећи начин:

У оквиру потрошачке јединице 0110 Скупштина општине :

- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трош.запосл.и скупштинских одборника,износ «143.000» замјењује се износом «153.000»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим. , износ «80.000» замјењује се износом «85.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге, износ «7.000» замјењује се износом «11.000»;



- на броју рачуна контног плана група 614300 Сред.за учешће у финанс. Парламент.пол.орган. износ «52.000» замјењује се износом «48.000»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе , износ «30.000» замјењује се износом «15.000».

У оквиру потрошачке јединице 0120 Начелник општине :

- на броју рачуна контног плана група 614200 Помоћи појединцима , износ «144.000» замјењује се износом «164.000»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе , износ «20.000» замјењује се износом «0».

У оквиру потрошачке јединице 0130 Одјелење за Општу управу :

- на броју рачуна контног плана група 613900 Трошкови за обиљежавање минских поља и деминир.,износ «15.000» замјењује се износом «13.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614200 Трошкови за војне инвалиде и пор. пог. бораца,износ «70.000» замјењује се износом «79.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Сред.за фин.Борачке орган., износ «44.000» замјењује се износом «55.000»;
- на броју рачуна контног плана група 821100 Набавка земљишта, износ «86.300» замјењује се износом «87.500»;
- на броју рачуна контног плана група 821200 Набавка грађевинских објеката, износ «49.700» замјењује се износом «62.500»;
- на броју рачуна контног плана група 821300 Набавка опреме , износ «130.000» замјењује се износом «118.000»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе, износ «100.000» замјењује се износом «80.000».

У оквиру потрошачке јединице 0140 Одјелење за финансије :

- на броју рачуна контног плана група 611100 Бруто плате и накнаде , износ «1.112.000» замјењује се износом «1.428.000»;
- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «250.000» замјењује се износом «400.000»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим., износ «120.000» замјењује се износом «220.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије, износ «131.000» замјењује се износом «226.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «75.000» замјењује се износом «70.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «54.000» замјењује се износом «49.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613500 Трош.усл.превоза и горива , износ «49.000» замјењује се износом «20.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «43.000» замјењује се износом «49.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге , износ «93.600» замјењује се износом «126.600»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Судске таксе , износ «20.000» замјењује се износом «0»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе , износ «1.046.000» замјењује се износом «405.000».

У оквиру потрошачке јединице 0150 Одјелење за привреду и друштво,дјелат. :

- на броју рачуна контног плана група 613900 Услуге јавног информисања , износ «135.000» замјењује се износом «150.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Трошкови дерат.и ерадикације , износ «50.000» замјењује се износом «51.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Услуге анализе воде, износ «2.000» замјењује се износом «3.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614200 Трошкови превоза ученика, износ «42.000» замјењује се износом «50.000»;



- на броју рачуна контног плана група 614200 Подстицај наталитету , износ «25.000» замјењује се износом «31.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Сред.за учешће у финансирању спортских клубова, износ «250.000» замјењује се износом «300.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Средства за културу , износ «30.000» замјењује се износом «40.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Средства за финанс.Општин. , Црвеног крста,износ «25.000» замјењује се износом «40.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Средства за учешће у финанс. , Удружења грађана,износ «15.000» замјењује се износом «17.000»;
- на броју рачуна контног плана група 614300 Средства за учешће у финанс. , СУД-а,износ «85.000» замјењује се износом «70.000»;
- на броју рачуна контног плана група 615200 Капиталне помоћи „Дом здравља“,износ «15.000» замјењује се износом «10.000»;
- на броју рачуна контног плана група 615200 Капиталне помоћи Вјерским организацијама,износ «50.000» замјењује се износом «25.000»;
- на броју рачуна контног плана група 821200 Набавка грађевин.објеката, износ «79.000» замјењује се износом «66.000»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе, износ «1.007.000» замјењује се износом «957.000».

У оквиру потрошачке јединице 0160 Одјелење за прост.уређ.и стамб.ком.посл. :

- на броју рачуна контног плана група 613300 Услуге одржавања чистоће , износ «90.000» замјењује се износом «150.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Услуге одржавања путева , износ «80.000» замјењује се износом «140.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Трош.комунал.инфраструктуре , износ «45.000» замјењује се износом «120.000»;
- на броју рачуна контног плана група 821600 Реконструкција и инвестиц. , одржавање путева и улица,износ «827.500» замјењује се износом «632.500»;

У оквиру потрошачке јединице 0190 Остала буџетска потрошња :

- на броју рачуна контног плана група 616300 Камате на домаће кредите , износ «56.000» замјењује се износом «51.000»;
- на броју рачуна контног плана група 823200 Отпл.стр.фин.институцијама , износ «70.000» замјењује се износом «75.000».

У оквиру потрошачке јединице 0300 Центар за социјални рад:

- на броју рачуна контног плана група 611100 Бруто плате и накнаде , износ «112.000» замјењује се износом «120.700»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим. , износ «14.000» замјењује се износом «14.500»;
- на броју рачуна контног плана група 613100 Путни трошкови, износ «1.000» замјењује се износом «300»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије, износ «9.000» замјењује се износом «6.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «3.200» замјењује се износом «2.700»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «5.000» замјењује се износом «4.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613500 Трош.усл.превоза и горива , износ «3.000» замјењује се износом «1.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «4.000» замјењује се износом «2.000».

У оквиру потрошачке јединице 0301 Трошкови социјалне заштите

- на броју рачуна контног плана група 614200 Бенефиције за социјалну заштиту износ «211.000» замјењује се износом «232.000»;



- на броју рачуна контног плана група 614200 Бенеф. за социј.зашт.-пензионери износ «56.000» замјењује се износом «35.000».

У оквиру потрошачке јединице 0400 Дјечије обданиште“Радост“

- на броју рачуна контног плана група 611100 Бруто плате и накнаде , износ «169.000» замјењује се износом «177.600»;
- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «15.000» замјењује се износом «11.500».
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије, износ «8.000» замјењује се износом «7.400»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «4.200» замјењује се износом «3.300»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «25.000» замјењује се износом «22.500»;
- на броју рачуна контног плана група 613500 Трош.усл.превоза и горива , износ «1.300» замјењује се износом «1.350»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «2.400» замјењује се износом «1.850»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге , износ «2.700» замјењује се износом «2.100».

У оквиру потрошачке јединице 0600 Професионална ватрогасна јединица

- на броју рачуна контног плана група 611100 Бруто плате и накнаде , износ «153.000» замјењује се износом «157.597»;
- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «32.500» замјењује се износом «30.820»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим. , износ «17.500» замјењује се износом «16.665»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «1.500» замјењује се износом «1.120»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «4.000» замјењује се износом «3.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613500 Трош.усл.превоза и горива , износ «6.000» замјењује се износом «5.500»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «1.000» замјењује се износом «933»;
- на броју рачуна контног плана група 613800 Трош.осиг,банк.усл.и плат.пром. , износ «1.100» замјењује се износом «1.045»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге , износ «800» замјењује се износом «720».
- на броју рачуна контног плана група 821300 Набавка опреме, износ «2.500» замјењује се износом «85.500»;
- на броју рачуна контног плана група 823300 Пренесене обавезе, износ «296.000» замјењује се износом «213.000».

У оквиру потрошачке јединице 0700 Мјесне заједнице

- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «20.000» замјењује се износом «24.000»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр на ост.лична прим. , износ «11.000» замјењује се износом «13.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије, износ «7.000» замјењује се износом «0»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «2.000» замјењује се износом «3.000».

У оквиру потрошачке јединице 0920 Туристичка организација

- на броју рачуна контног плана група 611100 Бруто плате и накнаде , износ «29.000» замјењује се износом «31.000»;



- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим. , износ «4.120» замјењује се износом «3.120»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије , износ «700» замјењује се износом «0»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «1.200» замјењује се износом «1.815»;
- на броју рачуна контног плана група 613800 Трош.осиг.,банк.усл.и плат.пром, износ «300» замјењује се износом «145»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге , износ «3.600» замјењује се износом «2.840».

У оквиру потрошачке јединице 0053 Средња школа“Никола Тесла“

- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «25.000» замјењује се износом «20.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613100 Путни трошкови , износ «5.000» замјењује се износом «4.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије , износ «27.000» замјењује се износом «34.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613300 Трош.ком.и ком.услуга , износ «6.000» замјењује се износом «5.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «6.000» замјењује се износом «7.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613800 Трош.осиг.,банк.усл.и плат.пром, износ «5.000» замјењује се износом «3.000»;
- на броју рачуна контног плана група 613900 Уговорене услуге , износ «5.000» замјењује се износом «6.000».

У оквиру потрошачке јединице 0040 Народна библиотека

- на броју рачуна контног плана група 611200 Накнаде трошкова запослених , износ «5.400» замјењује се износом «4.400»;
- на броју рачуна контног плана група 612100 Порез и допр.на ост.лична прим. износ «1.800» замјењује се износом «1.450»;
- на броју рачуна контног плана група 613100 Путни трошкови , износ «1.400» замјењује се износом «600»;
- на броју рачуна контног плана група 613200 Трошкови енергије , износ «2.800» замјењује се износом «1.800»;
- на броју рачуна контног плана група 613400 Набавка материјала , износ «1.000» замјењује се износом «770»;
- на броју рачуна контног плана група 613700 Трош.текућег одржавања , износ «1.000» замјењује се износом «750»;
- на броју рачуна контног плана група 821300 Набавка опреме , износ «4.000» замјењује се износом «7.630».

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Шамац“.

Број : 07 - 022-280 /09
Датум : 29.12. 2009.године
Шамац

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Предраг Маринковић,др вет.медицине,с.р.

274

На основу члана 30.Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”,бр. 101/04, 42/05 и 118/05),а у складу са чл. 35.и 60.Статута општине Шамац(„Службени гласник општине Шамац“,бр.4/05 и 9/07), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине Шамац (“Службени гласник општине Шамац”,бр.10/09) и тачком 9.алинеја друга Програма рада Скупштине општине Шамац за 2009.годину(„Службени гласник општине Шамац“, бр.8/08),Скупштина општине Шамац,на Дванаестој редовној сједници одржаној дана 29.децембра 2009.године,*донијела је сљедећи*



ЗАКЉУЧАК

I

ПРИХВАТА СЕ Информација о примјени Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине са посебним освртом на положај жене у друштву.

Скупштина општине Шамац препоручује свим комисијама за избор које спроводе поступак јавне конкуренције да при именовању управних и надзорних одбора јавних установа води рачуна о примјени одредби Закона о равноправности полова.

Скупштина општине Шамац сматра да је приликом именовања посредно изабраних функционера и руководилаца (одјељења, јавних установа и комисија) потребно водити рачуна о примјени одредби Закона о равноправности полова.

Скупштина општине Шамац обавезује Начелника општине да се у Нацрт Буџета општине Шамац за 2010. годину планирају посебна средства за реализацију Закона о заштити од насиља у породици РС.

II

Информација из тачке I.став 1., у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Шамац”.

Број: 07-022-278/09
29.децембар 2009.године
Шамац

Предсједник Скупштине
Предраг Маринковић, др.вет.медицине,с.р.

ИНФОРМАЦИЈА

О ПРИМЈЕНИ ЗАКОНА О РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ СА ПОСЕБНИМ ОСВРТОМ НА ПОЛОЖАЈ ЖЕНЕ У ДРУШТВУ

Шамац, новембар 2009. године

1. Увод

Закон о равноправности полова у БиХ („Службени гласник БиХ“16/03) уређује, промовише и штити равноправност полова, те гарантује једнаке могућности свим грађанима, како у јавној тако и у приватној сфери живота. На овај начин подиже се стандард заштите гаранције људских права, посебно жена, које су најчешће жртве примјене дуплих стандарда и дискриминације по основу пола.

Законом о равноправности полова у БиХ надлежне власти обавезане су да предузму одговарајуће мјере ради елиминације и спречавања насиља на основу пола у јавној и приватној сфери живота, те инструменте пружања заштите, помоћи и накнаде жртвама.

Надлежне власти су такође обавезане да предузму мјере превенције насиља заснованог на полу ради елиминације предрасуда, обичаја и свих других пракси базираних на идеји инфериорности или супериорности било којег посла, као и на стереотипним улогама мушкарца и жене.

Агенција за равноправност полова БиХ и Гендер центри Владе Федерације Босне и Херцеговине и Владе Републике Српске су стручне службе влада, задужене за подршку свим институцијама система за увођење принципа једнакости и равноправности полова у све програме, политике и области живота и рада. Циљ оснивања ових служби, у оквиру извршних власти, је увођење гендер равноправности као и провођење принципа гендер равноправности прописаних међународним конвенцијама и споразумима ратификованим од наше државе, а након ступања на снагу Закона о равноправности полова у БиХ и његово провођење.

У складу са организацијом државне структуре, Гендер центри су радили и на проширивању цијеле мреже координационих одбора и комисија, на свим нивоима у систему извршне и законодавне власти

2. Примјена Закона о равноправности полова БиХ и положај жене у друштву

Када бисте данас неке да жене нису равноправне, то би био добар повод за неслагање. Међутим, истина је нажалост таква, јер, колико год технички сваки дан напредовали, ми у духовном смислу не пратимо тај развој и, у много чему, кад је равноправност у питању, живимо у неком другом добу. Мушкарци и жене, нарочито због социјалне конструкције биолошког пола,



имају различите приоритете, организују своје животе на различите начине и имају неравноправан приступ економским ресурсима, социјалним повластицама, каријери и слично. Зашто је то тако? Одговор је вишеструк, а најважнији разлог лежи у ниском културном и образовном нивоу становништва, традицији која још увијек максимално фаворизује мушкарце, јер је организацијом живота жени дато толико обавеза да након њиховог испуњавања нема времена за озбиљнијим учешћем у јавном животу.

Може се констатовати да су жене у друштву заробљенице стереотипа. У патријархалном устројству наше државе женама је мјесто да уређују кућу, прате свог мушкарца, рађају и одгајају дјецу, док мушкарац треба да материјално обезбједи породицу, води бригу о држави и свему што је у вези с тим. Кад говоримо о улози жене у друштву, не можемо да не говоримо о томе шта је жени дато, а шта јој култура одређује њеном полном улогом, тј. могућношћу да рађа. Управо та чињеница жену и мушкарца одваја и намеће им улоге које су дужни играти, јер се иначе елиминишу из сваке друштвене улоге. Није то спецификум наше средине, него је то универзални проблем, а да је то тако, говори и потреба да се формирају Одбори за равноправност полова који би својим дјеловањем могли допринијети да се ова стварност коригује.

До сада је направљено много информација, анализа, студија и других аката који говоре да жене још увијек, нажалост у доброј мјери, играју другоразредну улогу у животу и да то стање треба хитно мијењати. Оно што се мора рећи је чињеница да је правно ова област доста добро регулисана, али да у стварности систем добро не функционише.

Комисија за равноправност полова Скупштине општине мора бити један од значајнијих покретача активности да се такво стање промијени и на том плану чине се одређени кораци.

У том смислу Савјет за родну равноправност Скупштине општине Шамац тражи да се у све одлуке и опште акте које доноси Скупштине општине Шамац угради принцип равноправности полова. Кроз анализу Програма рада Скупштине општине утврдиће се и кључне активности Савјета за родну равноправност у наредном периоду.

У погледу сарадње и развијања партнерских односа Савјет за родну равноправност и даље ће наставити сарадњу са удружењима жена и државним институцијама у чијем је дјелокругу и ова проблематика, а посебно са Гендер центром Владе РС.

Један од битних задатака биће и развијање свијести да се жене морају активније укључити у ове активности, али и политичким странкама препоручити да и оне буду „храбрије“ у истицању женских кандидата на одређење јавне и друштвене функције.

3. Информација о стању насиља у породици

Насиље је инструмент којим се осигурава доминација и моћ. У културама са идеалом доминације, каква је наша, високо је вреднована борба за моћ и доминација над слабијим. Наше патријархално друштво цијени успостављене традиционалне/обичајне норме понашања. Шамац као општина није изузетак и она се налази у процесу постратног опоравка и транзиције и суочава се с драматичним порастом насиља. У постојећем патријархалном контексту лако је претпоставити да се нарасли бијес најчешће усмјерава према женама и дјечи, односно слабијим. Истраживања су показала да највећи број жртава насиља (преко 70%) излазак из постојеће ситуације потражи тек након вишегодишњег злостављања. У 86% случајева починиоци насиља су партнери, 6% очеви, 3% синови, 5% други сродници.

Насиље у породици или породичној заједници регулисаном је Кривичним законом РС, те Законом о заштити породице од насиља у РС-у донесеним у децембру 2005. године (Службени гласник РС, број 118/05). Због немогућности примјене овог закона дана 31.01.2008. године усвојен је Закон о измјенама и допунама Закона о заштити од насиља у породици (Сл. Гласник РС, број 17/08).

Насиље у породици и тек како присутно на подручју општине Шамац, а извјештаји о мјесту пријаве насиља указују да се готово подједнако дешава како у градском, тако и сеоским подручјима. Насиље у породици је и даље табу тема и поред тога што се последњих година много више у јавности проговара о овој проблематици. Злостављање не доживљавају само супруге, партнерке већ све више и дјеца, али и родитељи;

Сарадња међу институцијама је успостављена и развијена, али је неопходно кроз мултидисциплинарни приступ успоставити јасне процедуре поступања доступне свим професионалцима у ланцу подршке (полиција, центар за социјални рад, дом здравља, школе, правосуђе, невладин организација) те развити механизме међусобне размјене искустава и информација, чиме ће се обезбједити ефикаснија заштита и подршка жртвама насиља;



Скупштина општине Шамац би требала потписати Протокол о сарадњи са свим горе наведеним субјектима заштите које ће обавезати да системски рјешавају ову проблематику. Неопходно је формирати мобилне тимове које ће чинити полицајац, социјални радник, психолог) за интервенцију у случају потребе у било које доба дана и ноћи. Неопходно је ускладити евиденцију свих институција у ланцу подршке у служби за аналитику и статистику.

Члан 6. Закона о заштити породице од насиља у РС:

„Забрањен је било који облик насиља у породици. Насиље у породици представља свако дјело којим се наноси физичка, психичка или сексуална повреда, патња или економска штета, као и пријетња таквим радњама или пропуштање дужног чињења и пажње, што озбиљно спутава чланове породице и лица која се налазе у односу блиских социјалних веза, без обзира да ли међу њима постоји или је постојала заједница живота, да уживају у својим правима и слободама на принципу равноправности полова, и у јавној и у приватној сфери живота.

Насиље у породици, а посебно насиље према женама и дјечи унутар породице, представља тешко кршење женских људских права и права дјете.

Радње насиља у породици су:

1. физички напад члана породице на другог члана породице, без обзира да ли је наступила физичка повреда или није,
2. свака примјена физичке силе која не резултира директним нападом или психичке принуде на физички или психички интегритет члана породице,
3. проузроковање осјећаја страха или личне угрожености или повреде достојанства, уцјеном или вербалном пријетњом или другом принудом,
4. озбиљни вербални напади, вријеђање, псовање, називање погрдним именима и други начин грубог узнемиравања члана породице,
5. ухођење и сви други начини узнемиравања другог члана породице,
6. оштећење или уништење заједничке имовине или имовине у посједу или покушај да се то учини,
7. пропуштање дужне пажње и надзора или непружање помоћи и заштите иако за то постоји обавеза по закону или обичајима, а то би имало за последицу осјећај физичке, психичке или економско-социјалне угрожености,
8. изолација и ограничавање слободе кретања и комуницирање са трећим лицима,
9. сексуално узнемиравање,
10. одузимање права на економску независност забраном рада или држањем члана породице у односу зависности или подређености, пријетњом или недавањем средстава за живот или другим облицима економске доминације једног члана породице над другим,
11. васпитање дјете физичким кажњавањем и другим начинима понижавајућег поступања,
12. друге радње насиља у породици."

Члан 7. Закона о заштити породице од насиља РС:

„Члан породице, субјекти заштите, запослени у образовним и социјалним установама, као и грађани дужни су да одмах након сазнања да је почињено насиље у породици или да постоје основи сумње да је почињено насиље то одмах пријаве полицији.

Ради обезбјеђења физичке заштите и остваривања права и интереса жртве насиља у породици, без страха и опасности, полиција и центар за социјални рад, односно служба социјалне заштите, могу, уз претходни пристанак жртве, привремено збринуту жртву насиља у одговарајући смјештај (у даљем тексту: сигурна кућа).

Средства за привремени смјештај и збрињавање жртава насиља у сигурној кући обезбјеђују се из буџета ентитета до висине од 70% средстава неопходних за рад сигурне куће, а из буџета општина и градова до висине од 30% средстава неопходних за рад сигурне куће.

Мјера из става 2. овог члана може се одредити у трајању које је потребно ради остварења циља мјере, с тим да не може трајати дуже од три мјесеца. Изузетно, трајање ове мјере може се продужити још три мјесеца, односно до завршетка поступка и извршења рјешења којим се починиоцу насиља изриче заштитна мјера.

Жртви насиља, мјером из става 2. овог члана обезбјеђује се привремени смјештај и збрињавање у социјалним или другим центрима или код других породица, односно на другим погодним мјестима.

Ради заштите и обезбјеђења жртве насиља у породици, полиција ће отпратити жртву насиља у кућу, стан или други стамбени простор ради узимања личних ствари и личних ствари других лица која су с њом напустила наведени простор, а које су неопходне за задовољење свакодневних потреба."



Савјет за родну равноправност Скупштине општине Шамац,утврдио је следеће приједлоге закључака у вези Информације о примјени Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине са посебним освртом на положај жене у друштву,и то:

ПРИЈЕДЛОГ ЗАКЉУЧАКА

1. Скупштина општине Шамац препоручује свим комисијама за избор које спроводе поступак јавне конкуренције да при именовању управних и надзорних одбора јавних установа води рачуна о примјени одредби Закона о равноправности полова.

РОК: Континуирано

НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ: Комисије за избор за спровођење поступка по јавном конкурс у које именује Скупштина општине

2. Скупштина општине Шамац сматра да се међу носиоцима најважнијих функција у општини који се бирају посредно: замјеник начелника, предсједник и потпредсједник Скупштине општине мора наћи најмање једна особа женског пола, а да се приликом именовања других посредно изабраних руководиоца (одјељења, јавних установа и комисија) води рачуна о примјени одредби Закона о равноправности полова.

РОК: Континуирано

НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ: Комисија за избор и именовања Скупштине општине и други овлашћени предлагачи кадровских рјешења.

4. Скупштина општине Шамац обавезује Начелника општине да се у Нацрт Буџета општине Шамац за 2010. годину планирају посебна средства за реализацију Закона о заштити од насиља у породици РС .

РОК: Децембар 2009. године

НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ: Начелник општине и Одјељење за финансије

5. Скупштина општине Шамац прихвата Приједлог Протокола о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља, између Скупштине општине Шамац и надлежних установа, институција и удружења грађана.Овлашћује се предсједник Скупштине општине Шамац да у име Скупштине општине потпише Протокол о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља.

6. Ове Закључке објавити у „Службеном гласнику општине Шамац“.

ПРЕДЛАГАЧ

Савјет за родну равноправност Скупштине општине Шамац

Предсједница

Бранка Дамјановић,с.р.

275

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”,бр. 101/04, 42/05 и 118/05),а у складу са чл. 35.и 60.Статута општине Шамац(„Службени гласник општине Шамац“,бр.4/05 и 9/07), чланом 92.став 1. Пословника Скупштине општине Шамац (“Службени гласник општине Шамац”,бр.10/09) и тачком 9.алинеја друга Програма рада Скупштине општине Шамац за 2009.годину („Службени гласник општине Шамац“, бр.8/08),Скупштина општине Шамац,на Дванаестој редовној сједници одржаној дана 29. децембра 2009. године,*донијела је следећи*

ЗАКЉУЧАК

I

ПРИХВАТА СЕ приједлог Протокола о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља.

II

Овлашћује се предсједник Скупштине општине Шамац да у име Скупштине потпише Протокол поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља са субјектима заштите од насилничког понашања у породици и родно заснованог насиља.



III

Протокол из тачке I., у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

IV

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Шамац”.

Број: 07-022-279/09
29.децембар 2009.године
Шамац

Предсједник Скупштине
Предраг Маринковић, др.вет.медицине

Додатак-Текст Протокола

Имајући у виду нејасноће и слабости у досадашњем раду на сузбијању и спречавању насиља у породици и родно базираног насиља као и примарне заштите жртава насиља на локалном нивоу, а у циљу отклањања истих, те узимајући у обзир одредбе Закона о равноправности полова, Породичног закона РС („Сл.гласник РС“, бр.54/02 и 41/08) и Закона о заштити од насиља у породици Републике Српске („Сл.гласник РС“, бр.118/05 и 17/08) као и друге законске и подзаконске акте којима је одређена надлежност субјеката у поступању на заштити жртава насиља у породици, а сматрајући потребним да се учешће надлежних субјеката на подручју Општине Шамац треба вршити на основу синхронизованих акција и принципа сарадње и координације у циљу ефикасног спречавања насиља у породици,

1. Скупштина Општине ШАМАЦ
и
2. Субјекти заштите од насилничког понашања у породици и родно заснованог насиља:
 1. Полицијска станица у Шамцу
 2. Центар за социјални рад - Шамац
 3. Дом здравља - Шамац
 4. Центар за ментално здравље Шамац
 5. Дјечије обданиште „Радост“
 6. Школе: Основна школа „Шамац“
Основна школа „Горња Црквина“
Основна школа „Горња Слатина“
Основна школа „Обудовац“
СШЦ „Никола Тесла“
 7. НВО Удружење грађана „Будућност“ Модрича

Дана, _____20____. године у Шамцу, потписали су

П Р О Т О К О Л

о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља

I

Овај Протокол има за циљ обезбиједити квалитетнију сарадњу и рад надлежних субјеката Општине Шамац на пословима сузбијања и спречавања насиља у породици и родно базираног насиља, као и примарној заштити жртава насиља, уз одређивање за поштивање принципа законитости, транспарентности, јавности, одговорности, ефикасности, економичности и професионалне стручности приликом учешћа у заједничком раду на сузбијању и спречавању насиља у породици.

II

Потписнице овог Протокола обавезују се да ће, у оквиру својих надлежности, учествовати у откривању и сузбијању свих облика насиља у породици и родно базираног насиља уз интензивну међусобну сарадњу, а у складу утврђених норми и принципа рефералних механизма на сузбијању и спречавању насиља и заштити жртава насиља у породици.

III

У својим активностима наведене институције сарађиваће на тај начин што ће формирати:

1. Савјетодавну групу за помоћ и подршку жртвама насиља у породици и родно базираном насиљу
2. Мониторинг тим
3. Мобилни тим за помоћ и подршку жртвама насиља.



IV

1. Савјетодавна група

Савјетодавну групу сачињавају представници свих сектора – субјеката заштите од насилничког понашања у породици и родно базираног насиља које делегирају субјекти из своје средине (Препоручује се да се у савјетодавни одбор именују руководна лица).

Савјетодавна група има обавезу пратити у стању из области насиља и заштите жртава насиља у породици и родно базираног насиља, размјењивати информације, као и давати приједлоге за побољшање заштите жртава насиља и сарадње између субјеката за сузбијање насиља.

Савјетодавна група пружа стручну помоћ Савјету за родну равноправност на праћењу, и извјештавању Скупштине о стању насиља у породици и родно базираног насиља.

Савјету за родну равноправност најмање два пута годишње сазива састанак са Савјетодавном групом на којима ће расправљати о стању насиља у породици и родно базираном насиљу, примјени рефералних механизма у тој области и унапређењу истих.

V

2. Мониторинг тим

Мониторинг тим сачињавају представници субјеката за заштиту од насилничког понашања, а делегирају их субјекти из своје средине.

Улога мониторинг тима је да врши мониторинг примјене рефералних механизма у пракси у својим секторима, и достављају податке о стању насиља у породици и родно базираног насиља из својих сектора надлежном органу Општине, Савјетодавној групи (представнику свог сектора), и Савјету за родну равноправност Скупштине општине.

VI

3. Мобилни тим

Формирање Мобилног тима за помоћ и подршку жртвама насиља у породици има за циљ ефикасан и свеобухватан рад тренутне заштите жртава насиља у породици, као и активирање потписиника Протокола на активно учешће на сузбијању и спречавању насиља и заштите жртава насиља, те предузимање адекватних мјера и неопходних радњи за покретање судског поступка према починиоцима насиља у породици

VII

У Мобилни тим за помоћ и подршку жртвама насиља обавезно улазе:

- представник полиције
- представник Центра за социјални рад
- представник НВО .- _____
- представник других субјеката – зависно од потребе

Представнике у Мобилни тим делегирају субјекти из својих средина.

VIII

Дежурство Мобилног тима траје од 16-08 сати радним даном, а викендом и празницима током 24 сата. (Препорука: Организовати пасивна дежурства путем мобилних телефона, а бројеве доставити свим субјектима који улазе у мобилни тим).

Улога и задаци Мобилног тима

IX

По сазнању или дојави о насиљу (на било који начин и од било кога) или захтјева за пружање помоћи особи изложеној било којем облику или модалитету насиља у породици, службена особа дужна је одмах позвати све чланове тима који одлази на лице мјеста. Доласком на лице мјеста сваки члан тима предузима радње које су из оквира његове надлежности.

1. Полиција

- дежурна служба у Полицијској станици заприма пријаву о насиљу у породици,
- по запримању пријаве обавјештава остале чланове Тима и дежурну патролу упућује на лице мјеста,
- на основу увида у затечено стање полиција даље предузима све законом предвиђене мјере и радње у циљу заустављања даљег насиља,
- након прикупљања доказа и увида у затечено стање, водећи рачуна о безбједности жртава чланови тима заједнички одлучују о предузимању даљих радњи (привођење починиоца, збрињавање жртве и слично), те предузимају и друге мјере у оквиру своје надлежности у складу са законом,
- полицијска патрола сачињава извјештај који доставља надлежној служби



2.Центар за социјални рад

- представник Центра за социјални рад упознаје жртву о њеним законским правима и могућностима подршке,
- организује и омогућава жртви да несметано и без страха искаже све релевантне чињенице о пријављеном насиљу у породици,
- доноси усмено рјешење ради тренутне заштите сигурности жртве, посебно дјете, те организује извшење рјешења без одлагања,
- уколико се ради о дјетету – жртви насиља у породици, представник Центра ће на лицу мјеста изрећи одговарајућу мјеру заштите и исту усмено изнијети родитељима/старатељима дјетета,
- уколико је потребно одмах смјестити жртву насиља у сигурну кућу, организовати превоз до здравствене - хитне службе ради љекарског прегледа и процјене потребе за наставком прегледа или лијечења, затим допратити жртву до сигурне куће, сачинити службену забиљешку о свим радњама које су предузете након дојаве насиља у породици,

3. Представница У.Г.“Будућност“

- уколико је потребно одмах смјестити жртву насиља у Сигурну кућу,
- омогућити жртви насиља да несметано и без страха искаже све чињенице релевантне за утврђивање почињеног насиља у породици, како према њој тако и дјети,
- учествовати заједно са представником ЦСР током превоза жртве до здравствене – хитне службе, а потом до сигурне куће,
- на основу љекарских налаза обезбиједити преко Службе породичне медицине, љекарско увјерење – пријавни/озљедни лист
- обезбиједити процедуру смештаја у сигурну кућу,
- сачинити службену забиљешку о свим радњама које су предузете након дојаве насиља у породици,

X

Потписници Протокола се обавезују да ће путем својих представника радити на побољшању и уједначавању критеријума система евидентирања и прикупљања података у случајевима насиља у породици као и родно заснованог насиља, нарочито насиља над женама, дјевојкама и дјецом, што ће послужити ефикаснијем евидентирању свих оваквих случајева и истовјетности података из ове области, као и доношењу квалитетних политика и стратегија развоја у свим релевантним секторима.

XI

Потписници Протокола се обавезују да ће организовати и посебно водити, свака у свом сектору, евиденције о насиљу у породици и родно заснованог насиља, те исте уредно и редовно достављати надлежном органу Општине Шамац задуженом за прикупљање и обраду статистичких података.

Општина ће обавезати надлежни орган Општине за обавезно и уредно вођење евиденција из области насиља у породици и родно заснованог насиља., те поступати по смјерницама Гендер центра Републике Српске.

Скупштина општине ће задужити Савјет за родну равноправност да прати стање насиља у породици и родно заснованог насиља, те путем надлежног органа Општине сачини и подноси извјештај о стању насиља у породици и родно заснованог насиља Скупштини општине најмање једном годишње.

Скупштина општине се обавезује јавно објавити у свом билтену, или на други начин, усвојени извјештај о стању насиља у породици и родно заснованог насиља, заједно са својим закључцима, препорукама и задужењима.

XII

Именовање радних тијела (савјетодавна група, мониторинг тим, мобилни тим) те праћење и евидентирање података од стране свих субјеката – потписника овог Протокола извршиће се најдаље до краја фебруара 2010. године.

XIII

Сваки субјект који учествује у откривању и сузбијању насиља те пружању помоћи и заштите особама изложеним насиљу дужан је поступати у складу са активностима одређеним законом и овим Протоколом

Овај Протокол израђен је у складу са важећим законским прописима из ове области.

XIV

Све особе надлежних субјеката који су одговорни за примјену овог Протокола, својим потписом потврдиће упознатост с његовим одредбама и преузети одговорност за његову примјену.



Потписници Протокола:

1. Скупштина Општине Шамац _____
 2. Полицијска станица Шамац _____
 - 3.Центар за социјални рад Шамац _____
 - 4.ЈЗУ Дом здравља Шамац _____
 - 5.Центар за ментално здравље Шамац _____
 - 6.ЈУ Дјечије обданиште „Радост“ Шамац _____
 8. Основна школа „Шамац“ _____
 9. Основна школа „Црквина“ _____
 - 10.Основна школа „Горња Слатина“ _____
 11. Основна школа „Обудовац“ _____
 12. СШЦ „Никола Тесла“ _____
 13. НВО Удружење грађана “Будућност“ Модрича _____
-

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

- 271. ПРОГРАМ рада Скупштине општине Шамац за 2010. годину
- 272. ОДЛУКА о давању сагласности на нове цијене воде и канализације
- 273. ОДЛУКА о прерасподјели средстава
- 274. ЗАКЉУЧАК о прихватању Информације о примјени Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине са посебним освртом на положај жене у друштву
- 275. ЗАКЉУЧАК о прихватању приједлога Протокола о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља



Четвртак,31. децембар 2009.године-Службени гласник Општине Шамац-Ванредни број 1/09

Оснивач и издавач:Скупштина општине Шамац,Краља Александра I Карађорђевића број 4.Уређује и штампа Стручна Служба Скупштине општине Шамац. Главни и одговорни уредник:Секретар Скупштине општине Шамац Митар Митровић дипл.правник. Телефон:054/611-229, 611-237; централа:054/611-800; Факс:054/620-300. "Службени гласник општине Шамац" излази по потреби.Жиро рачун:Орган управе општине Шамац 562-011-00001661-17.