



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ШАМАЦ

www.opstinasamac.org

Година XX Број 4	Сриједа, 8. мај 2013. године Шамац	Краља Александра I Карађорђевића 4 76230 Шамац Тел.054/611-237 Факс.054/620-300	Жиро рачун: Орган управе општине Шамац 562-011-00001661-17
-------------------------------	--	---	--

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

97

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број 121/12) и чланова 32. и 35. Статута Општине Шамац (Службени гласник Општине Шамац, бр. 4/05, 9/07 и 15/12), Скупштина Општине Шамац је, на шестој редовној сједници, одржаној 30.04.2013.године, донијела

О Д Л У К У

о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на подручју општине Шамац

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број 121/12) и Процјеном угрожености од елементарне непогоде и друге несреће на подручју Општине, утврђује се: организација, програмирање и планирање, права и обавезе грађана, органа локалне заједнице, привредних друштава и других правних лица, обучавање, оспособљавање и финансирање структура Цивилне заштите општине Шамац, ради заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Члан 2.

Заштита и спасавање-организују се са гледишта угрожености од процијењене појаве природних и других несрећа, као што су:

1. Природне непогоде - на које људски фактор не може утицати, као што су: земљотреси, поплаве, олујни вјетар, град, снијижни наноси, суше, клизишта, масовне појаве људских, животињских и биљних болести;
2. Техничко - технолошке несреће које су измакле контроли човјека, а изазване су непажњом човјека у обављању својих дјелатности, при управљању средствима за рад и у раду са опасним материјама (велики шумски пожари, рушење бране, радиоактивно и друго загађивање зрака, воде, земљишта и намирница биљног и животињског поријекла);
3. друге несреће које проузрокује човјек својим активностима, као што су несреће у саобраћају, пожари и друго.

Члан 3.

Цивилна заштита општине Шамац је плански организован дио система заштите и спасавања који обухвата: припремање и учешће грађана, предузећа и других правних лица, професионалних служби, организација и удружења - кроз превентивне и оперативне активности које се предузимају на заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине - у ванредним ситуацијама.

Цивилна заштита и друге дјелатности заштите од природних и других несрећа - су хуманитарне и невојне природе.

Члан 4.

Задатке цивилне заштите обављају следеће снаге: организационе јединице Административне службе Општине; привредна друштва; штабови за ванредне ситуације; јединице и тимови цивилне заштите

општине; повјереници заштите и спасавања; јединице и тимови које формирају привредна друштва, удружења грађана и друге невладине организације; професионалне и хитне службе; друге организације и грађани.

Ангажовање снага из става један овог члана, врши се у складу са чланом 9. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, и Планом хитног поступања општине Шамац.

Члан 5.

Активности заштите и спасавања огледају се кроз провођење:

1. превентивних активности заштите и спасавања,
2. оперативних активности заштите и спасавања,
3. активности које се предузимају у случају непосредне пријетње и ризика од опасности,
4. активности које се предузимају за вријеме ризика од опасности,
5. активности које се проводе приликом отклањања посљедица од настале опасности.

II – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ГРАЂАНА, ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА И ОРГАНА ОПШТИНЕ И МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

а) Права и дужности грађана

Члан 6.

Грађани имају право и дужност учествовати у заштити и спасавању од елементарне непогоде и друге несреће, давати материјална средства, обучавати се за личну, узајамну и колективну заштиту, за провођење мјера заштите и спасавања сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, и одредбама ове одлуке.

Члан 7.

У извршавању задатака заштите и спасавања, дужни су учествовати радно способни грађани од 18 до 60 година старости (мушкарци), односно 55 година (жене).

Здравствену способност грађана за обављање задатака заштите и спасавања - за потребе Општине, утврђују здравствене установе - оспособљене за вршење здравствених прегледа, а у складу са прописом министра здравља и социјалне заштите Републике Српске.

Члан 8.

Грађани који буду позвани на вршење послова заштите и спасавања имају право на новчану накнаду (изгубљена зарада, превоз, смјештај и исхрану) - сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама.

Средства за накнаду - из става 1. овог члана, обезбјеђују се у Буџету Општине, а исплаћује их орган који је извршио ангажовање.

б) Права и дужности привредних друштава и других правних лица

Члан 9.

Привредна друштва и друга правна лица која обављају дјелатност од значаја за заштиту и спасавање, дужна су да организују и проводе послове заштите и спасавања у складу са законом и овом одлуком.

Начелник Општине ће, на основу процјене угрожености од елементарне непогоде, посебном Одлуком, утврдити/одредити привредна друштва и правна лица која су обавезна поступати у складу са чланом 23. став 1. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, и овом одлуком.

Привредна друштва и друга правна лица - утврђена Одлуком из става 2. овог члана, дужна су проводити одговарајуће припреме, доносити процјену и планове заштите и спасавања од елементарних непогода и друге несреће; упознавати своје раднике са планираним активностима и мјерама заштите и спасавања; формирати, обучавати и опремати јединице и тимове заштите и спасавања, те обавјештавати Службу цивилне заштите Општине о евентуалним промјенама-везано за организацију и дјелатност са којом се бави.

Руководилац привредног друштва и другог правног лица одговоран је за провођење мјера и задатака заштите и спасавања.

ц) Права и дужности органа Општине и мјесних заједница

1. Скупштина општине

Члан 10.

У остваривању права и дужности у области заштите и спасавања, Скупштина Општине доноси:

- Одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите - у области заштите и спасавања, и обезбјеђује њено провођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања Републике;
- Процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће;
- Програм развоја цивилне заштите Општине;
- Одлуку о формирању штаба за ванредне ситуације;
- Планира и утврђује изворе финансирања за извршавање задатака цивилне заштите-у области заштите и спасавања на нивоу Општине;
- Одлуку о одређивању локације за уништавање НУС и мина;
- Разматра стање у области заштите и спасавања.

2. Начелник општине

Члан 11.

Начелник општине, у оквиру својих права и дужности у области цивилне заштите:

- предлаже Програм развоја система цивилне заштите - у области заштите и спасавања Општине;
- проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће, (када природне и друге несреће превазилазе могућност супростављања редовних органа и служби, те се захтијева одговор ван уобичајених услова, и наређује употреба снага цивилне заштите, привредних друштава и правних лица на подручју Општине);
- наређује: узбуњивање, употребу снага и средстава за заштиту и спасавање, евакуацију, и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитни смјештај - у случају природне и друге несреће;
- непосредно руководи акцијама извршавања задатака заштите и спасавања;
- доноси План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће;
- доноси Одлуку о одређивању привредних друштава и правних лица, носилаца послова и задатака у провођењу мјера заштите и спасавања на територији Општине, који су обавезни поступати у складу са чланом 23. Закона, и са овом одлуком;
- доноси Одлуку о формирању комисије за процјену штете, проузроковане елементарном непогодом и другом несрећом;
- оснива оперативни центар Општине - у оквиру Службе цивилне заштите Административне службе Општине, и доноси одлуку о његовом активирању у случају природне и друге несреће;
- доноси Планове оперативног провођења - у циљу заштите и спасавања од пожара, поплава и сњежних падавина - за текућу годину;
- доноси планове и програме обучавања, оспособљавања и опремања структура цивилне заштите Општине;
- обезбјеђује организационе, кадровске и материјалне услове за рад Општинског штаба за ванредне ситуације;
- остварује сарадњу са Републичком управом цивилне заштите и са начелницима сусједних општина - по питањима од заједничког интереса у заштити и спасавању;
- закључује уговоре о ангажовању на провођењу мјера и задатака заштите и спасавања;
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

3. Служба цивилне заштите

Члан 12.

Служба цивилне заштите, Административне службе Општине Шамац врши стручне, управне и друге послове, који се односе на:

1. припрему програма развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања;
2. ради процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће;
3. израђује план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће;
4. предлаже програме вјежби, и планове обучавања и опремања штабова за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите, и повјереника заштите и спасавања;
5. врши координацију дјеловања субјеката од значаја за заштиту и спасавање у случају елементарне непогоде и друге несреће;
6. организује послове осматрања, обавјештавања и узбуњивања;

7. предлаже Начелнику општине формирање Оперативног центра Општине, и доношење одлуке о његовом активирању - у случају елементарне непогоде и друге несреће;
8. организовање, извођење и праћење реализације обуке грађана на обављању личне и узајамне заштите;
9. води евиденцију припадника цивилне заштите и материјално-техничких средстава - за потребе цивилне заштите;
10. давање стручних упутстава грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима, о питањима заштите и спасавања;
11. подношење редовних и других извјештаја о раду – Начелнику општине и Републичкој управи цивилне заштите;
12. подношење извјештаја о реализацији Плана обучавања и опремања штабова за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите, и повјереника заштите и спасавања;
13. вођење прописаних евиденција и вршење других послова заштите и спасавања, у складу са законом, другим прописима и општим актима.

4. Организационе јединице Административне службе општине

Члан 13.

Организационе јединице Административне службе Општине - у оквиру свог дјеловања у области цивилне заштите:

1. израђују Процјену угрожености и План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће-у оквиру своје надлежности;
2. организују, планирају и обезбјеђују провођење превентивних мјера заштите и спасавања, и предлажу мјере и активности за њихово унапређење;
3. врше контролу провођења мјера за спречавање елементарне непогоде и друге несреће, или отклањање посљедица-у области из своје надлежности;
4. достављају податке Служби цивилне заштите Административне службе Општине - од значаја за планирање, организовање и провођење мјера заштите и спасавања;
5. врше стручне послове за потребе цивилне заштите - који се односе на ангажовање служби, привредних друштава и других правних лица у заштити и спасавању;
6. обављају и друге послове за потребе заштите и спасавања.

5. Мјесне заједнице

Члан 14.

Савјети мјесних заједница у области заштите и спасавања имају следећа права и дужности:

1. Пружају организацијску и материјалну помоћ структурама цивилне заштите приликом извођења задатака заштите и спасавања на њиховом подручју;
2. Предлажу повјеренике заштите и спасавања на свом подручју;
3. Обавјештавају Службу цивилне заштите о подацима са свога подручја који су од значаја за планирање, организовање и провођење заштите и спасавања људи и материјалних добара;
4. Учествују у формирању јединица цивилне заштите опште намјене;
5. Врше и друге послове из области заштите и спасавања;

III - ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ШАМАЦ

Члан 15.

Цивилна заштита општине организује се у складу са Процјеном угрожености људи и материјалних добара на подручју Општине, која обезбјеђује оптимално и рационално ангажовање свих расположивих снага и средстава на задацима заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће.

Организовање, припремање и функционисање цивилне заштите на територији Општине, заснива се на:

- процјени угрожености од елементарне непогоде и других несрећа, и процјени потреба и могућности за заштиту, спасавање и отклањање посљедица несрећа;
- досљедном провођењу превентивних мјера заштите;
- ангажовању предузећа, органа, служби и других правних лица (са расположивим људским и материјално-техничким потенцијалима), која, у оквиру својих редовних дјелатности, обезбјеђују провођење неких од утврђених мјера заштите и спасавања;
- провођењу личне, узајамне и колективне заштите - кроз организовано учешће грађана;
- мобилности јединица специјализоване намјене - ради бржег и успјешнијег интервенисања;

- остваривању пуне координације са субјектима од значаја за заштиту и спасавање, и сарадњи са сусједним општинама.

Члан 16.

На извршавању задатака и провођењу мјера заштите и спасавања, поред субјеката утврђених у Одлуци из члана 23. став 2. Закона и 9. ове одлуке, могу се ангажовати и друга предузећа, привредна друштва и органи на територији Општине, уколико Општински штаб за ванредне ситуације процијени да постоји потреба за њиховим ангажовањем.

Члан 17 .

Предузећа, институције, органи и други правни субјекти, утврђени чланом 9. ове одлуке донијеће планове заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће, и ускладиће своје акте са овом одлуком-најкасније три мјесеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 18.

За руковођење и усмјеравање акција заштите и спасавања на подручју Општине, те обављања и других послова у заштити и спасавању, оснива се Општински штаб за ванредне ситуације, и штабови за ванредне ситуације у мјесним заједницама, као оперативно стручни органи.

За подручје једне или више мјесних заједница, може се основати један штаб за ванредне ситуације, о чему доноси одлуку Начелник општине.

Командант Општинског штаба за ванредне ситуације је Начелник општине.

Постављење и разрјешење начелника, чланова општинског штаба и чланова штабова мјесних заједница за ванредне ситуације, врши се на основу одлуке Начелника општине.

Члан 19.

Поред послова и задатака из члана 45. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, Општински штаб за ванредне ситуације врши и сљедеће послове:

1. Преко средстава јавног информисања обавјештава становништво и јавност о стању на угроженом подручју;
2. Наређује штабовима за ванредне ситуације мјесних заједница и повјереницима заштите и спасавања, да предузму активности на заштити и спасавању људи и материјалних добара;
3. Наређује ангажовање средстава, и снага заштите и спасавања са неуgroженог подручја Општине - на угрожено подручје Општине;
4. По наређењу Републичког штаба за ванредне ситуације, ангажује снаге и средства заштите и спасавања - на угрожено подручје друге општине;
5. Разматра нацрте докумената: Програма развоја цивилне заштите, План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама; Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на подручју општине; врши годишњу анализу стања заштите и спасавања, и предлаже - надлежним органима, предузимање потребних мјера.

Члан 20.

На основу Процјене угрожености људи и материјалних добара од елементарне непогоде и друге несреће, потреба и могућности, Општина Шамац формира јединице опште, специјализоване намјене, и тимове цивилне заштите.

Одлуку о образовању, врсти, величини и броју јединица и тимова цивилне заштите Општине, именовању и разрјешењу командира јединица, доноси Начелник општине.

Члан 21.

Јединице цивилне заштите организују се у привредним друштвима и другим правним лицима, чија је редовна дјелатност од непосредног значаја за заштиту и спасавање.

Одлуку о образовању, врсти, величини и броју јединица цивилне заштите-из става 1. овог члана, доноси орган - утврђен општим актом привредног или другог правног лица.

У јединице цивилне заштите распоређују се обвезници цивилне заштите - који имају одговарајуће психофизичке и здравствене способности, и одговарајуће стручно знање.

Члан 22.

У насељеним мјестима, дијелу насеља, стамбеним зградама, селима и засеоцима - у којима се не образује Штаб за ванредне ситуације, одређују се повјереници заштите и спасавања на основу Одлуке Начелника општине.

Привредна друштва повјеренике заштите и спасавања, одређују према сопственој процјени, зависно од броја радника и унутрашње организације.

Именовање и разрјешење повјереника врши се у складу са чланом 49. Закона.

Повјеренике заштите и спасавања на територијалном принципу одредити тако да на 20 - 50 домаћинстава именујемо једног повјереника.

IV – ОПРЕМАЊЕ, ОБУЧАВАЊЕ И ПЛАНИРАЊЕ

Члан 23.

Опремање, обучавање и оспособљавање штабова за ванредне ситуације, јединица и повјереника заштите и спасавања - врши се на основу планова обуке и оспособљавања.

Члан 24.

Плановима заштите и спасавања обезбјеђује се - организовано и усклађено дјеловање на спречавању несрећа, односно смањењу њихових посљедица, и што брже обезбјеђење основних услова за живот - у случају елементарне непогоде и друге несреће.

Члан 25.

Општина планира и утврђује изворе финансирања за извршавање задатака заштите, и за спасавања из члана 155. Закона и задатака, утврђених овом одлуком.

Општина, годишње, у свом буџету планира, и издваја, 2% посебних средстава за предузимање превентивних активности, за опремање и обуку структура заштите и спасавања, и, о издвојеним и утрошеним средствима - извјештава Републичку управу цивилне заштите.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Са даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о цивилној заштити, (Службени гласник Општине Шамац, бр. 7/02).

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-75/13
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др. вет. мед.

98

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број 121/12) и чланова 32. и 35. Статута Општине Шамац (Службени гласник Општине Шамац, бр. 4/05, 9/07 и 15/12), Скупштина Општине Шамац је, на шестој редовној сједници, одржаној 30.04.2013. године, донијела

О Д Л У К У о формирању штаба за ванредне ситуације

Члан 1.

Овом одлуком формира се Општински штаб за ванредне ситуације.

Члан 2.

Општински штаб цивилне заштите састоји се од команданта, начелника и чланова штаба и у исти се одређују:

1. Командант штаба - начелник општине
2. Начелник штаба - руководилац службе цивилне заштите
3. Члан штаба за оперативно планске послове - референт службе цивилне заштите
4. Члан штаба за административно техничке послове - референт службе цивилне заштите
5. Члан штаба за склањање, евакуацију и збрињавање, - директор центра за социјални рад
6. Члан штаба за збрињавање угрожених и настрадалих, - секретар Црвеног крста
7. Члан штаба за заштиту и спашавање од пожара, - директор ватрогасне јединице
8. Члан штаба за ПМП - директор дома здравља
9. Члан штаба за заштиту животиња и асанацију терена - директор ветеринарске станице
10. Члан штаба за заштиту биља и биљних производа - инжењер пољопривреде
11. Члан штаба за заштиту од поплава - директор АД „Ушће Босне“
12. Члан штаба за заштиту од рушења и експлозија - инжењер грађевине
13. Члан штаба за финансије - начелник одјељења за финансије

Члан 3.

Сједнице општинског штаба и оперативни рад штаба ће се обављати у Шамцу у просторијама Административне службе Општине Шамац.

Члан 4.

Служба цивилне заштите ће донијети Упутство о раду Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 5.

У складу са овом Одлуком Начелник општине ће извршити именовање у Општински штаб за ванредне ситуације.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Шамац.

Број: 07-022-76/13
Датум, 30.04.2013.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Предраг Маринковић, др.вет. мед.

99

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број 121/12) и чланова 32. и 35. Статута Општине Шамац (Службени гласник Општине Шамац, бр. 4/05, 9/07 и 15/12), Скупштина Општине Шамац је на шестој редовној сједници, одржаној 30.04.2013.године, донијела

О Д Л У К У
о одређивању локације за уништавање НУС-а и мина

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се привремена локација за повремено уништавање неексплодараних убојних средстава и мина заосталих из рата на подручју Општине Шамац.

Члан 2.

За уништавање НУС-а и мина који се пронађу на подручју Општине Шамац користиће се локација на пољопривредном добру А.Д. „ПОЉОПРИВРЕДНО ИНДУСТРИЈСКИ КОМБИНАТ“ Шамац, к.ч. 41/2 из п.л. 42 КО Доња Слатина.

Члан 3.

Саставни дио ове Одлуке је скица локације за уништавање НУС-а и мина са уцртаним координатама и сагласност А.Д. „ПОЉОПРИВРЕДНО ИНДУСТРИЈСКИ КОМБИНАТ“ Шамац.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Шамац.

Број: 07-022-77/13
Датум, 30.04.2013.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др. вет. мед.

100

На основу члана 6. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 35. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број 4/05, 9/07 и 15/12) и члана 6. Одлуке о утврђивању услова и критеријума за коначна именовања на позиције у регулисане органе општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број 4/09), Скупштина општине Шамац на шестој редовној сједници одржаној дана 30.04.2013.године, донијела је

О Д Л У К У
о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова упавних одбора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац

Члан 1.

Скупштина општине Шамац расписује Јавни конкурс за избор и именовање чланова управних одбора јавних установа чији је оснивач (у даљем тексту: Јавни конкурс) и то:

1. Три члана Управног одбора ЈЗУ "Апотека Шамац" Шамац
2. Три члана Управног одбора ЈУ Народна библиотека Шамац

Члан 2.

Сви кандидати за именовање на упражњена мјеста из претходног члана морају испуњавати следеће опште услове:

1. да је држављанин Републике Српске или БиХ

2. да је старији од 18 година
3. да није отпуштен из државне службе, на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета) као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања упражњеног мјеста,
4. да није осуђивани за кривично дјело, на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кажњива дјела која их чине неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту, односно да се против њега не води кривични поступак,
5. да се на њега не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине
6. да није на функцији у политичкој странци у смислу члана 5. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске
7. да нема приватни интерес у регулисаном органу у који се предлаже да буде именован,

Члан 3.

Посебни услови које морају испуњавати кандидати за именовање на упражњена мјеста из члана 1. ове Одлуке утврђени су законом и статутима јавних установа.

Члан 4.

Јавни конкурс за избор и именовање чланова управних одбора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац, чини саставни дио ове Одлуке, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и дневном листу "Глас Српске".

Рок за подношење пријава на Конкурс из члана 1. ове одлуке је 15 дана од дана посљедњег објављивања Јавног конкурса у једном од јавних гласила из става 1. овог члана.

Члан 5.

Поступак спровођења Јавног конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом о министарским владиним и другим именованима Републике Српске извршиће комисија за избор коју ће именовати Начелник општине Шамац посебним рјешењем.

Члан 6.

Стручне и административно техничке послове на провођењу ове одлуке, обавиће Стручна служба Скупштине општине Шамац.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шамац".

Број: 07-022-79/13
Датум: 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др.вет.мед.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 35. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број 4/05, 9/07 и 15/12) и Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац број 07-022-79/2013, Скупштина општине Шамац расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С
за избор и именовање чланова управних одбора јавних установа
чији је оснивач Скупштина општине Шамац

I – Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање чланова управних одбора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац и то:

1. Три члана Управног одбора ЈЗУ "Апотека Шамац" Шамац
2. Три члана Управног одбора ЈУ Народна библиотека Шамац

II – Чланови управних одбора установа обављају послове у складу са законом, Статутом јавне установе и другим општим актима установа.

III – Мандат чланова управних одбора траје 4 (четири) године

IV – ОПШТИ УСЛОВИ

8. да је држављанин Републике Српске или БиХ
9. да је старији од 18 година
10. да није отпуштен из државне службе, на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета) као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године прије дана објављивања упражњеног мјеста,
11. да није осуђивани за кривично дјело, на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кажњива дјела која их чине неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту, односно да се против њега не води кривични поступак,
12. да се на њега не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине
13. да није на функцији у политичкој странци у смислу члана 5. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске
14. да нема приватни интерес у регулисаном органу у који се предлаже да буде именован,

V ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Посебни услови за чланове Управног одбора ЈЗУ "Апотека Шамац", под тачком I 1. су:

- висока (VII степен) или виша (VI степен) стручна спрема,
- познавање проблематике и дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- доказани резултати рада на ранијим пословима,
- најмање три године радног искуства.

Изузетно, за члана Управног одбоа поред испуњавања осталих услова, може се именовати кандидат који има најмање средњу стручну спему (IV степен), ако нема других кандидата, с тим што исти мора имати најмање пет година радног искуства.

Посебни услови за чланове Управног одбора ЈУ Народна библиотека Шамац, под тачком I 2. су:

- завршен први циклус одговарајућег студијског програма или еквивалент, односно високу или вишу стручну спрему друштвеног смјера и
- најмање једну годину радног искуства
- познавање дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање дјелокурга рада и одговорности управног одбора
-

VI – СУКОБ ИНТЕРЕСА

Кандидати не могу обављати дужности, активности или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о сукобу интереса у институцијама власти БиХ, Законом о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике Српске, нити могу бити лица на функцији у политичкој странци у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске

VII – ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Уз пријаву на Конкурс кандидати су дужни приложити:

- увјерење о држављанству,
- извод из матичне књиге рођених
- овјерену копију дипломе о завршеном факултету,
- увјерење о радном искуству,
- краћу биографију,
- увјерење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од три мјесеца),
- овјерену писмену изјаву као доказ из тачке 3., 5., 6. и 7. општих услова.

Документа која се достављају морају бити у оригиналу или овјерној копији.

Кандидати који испуњавају опште и посебне услове из овог Конкурса позваће се на интервју. О времену и мјесту спровођења интервјуа кандидати ће накнадно бити обавјештени.

VIII – Јавни конкурс биће објављен у дневном листу "Глас Спрске" Бања Лука и "Службеном гласнику Републике Српске".

IX – Рок за подношење пријава на Јавни конкурс је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Ако конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Пријаве на конкурс са потребном документацијом достављају се путем пријемне канцеларије Административне службе општине Шамац, или путем поште на адресу Административна служба општине Шамац – Стручна служба Скупштине општине, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 4 Шамац, са знаком Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање чланова управних одбора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац.

Број: 07-022-79/2013
Датум, 30.04.2013.год..

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др.вет.мед.

101

На основу члана 9. став 4. и члана 20. став 2. Закона о јавним путевима ("Службени гласник Републике Српске", број 16/10 – пречишћен текст), члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05), а у складу са чланом 35. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број 4/05, 9/07 и 15/12), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној дана 30.04.2013. године, донијела је

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица у насељу на подручју општине Шамац

Члан 1.

У Одлуци о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица у насељу на подручју општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број 10/10, 20/10 и 15/11) у члану 7. додаје се нови став 2. који гласи: "На локалним путевима к.ч. број 1449 К.О. Црквина (пут кроз Засавицу), к.ч. број 404 К.О. Црквина (пут кроз Доњу Црквину), к.ч. број 662 К.О. Писари (пут кроз Писаре) и к.ч. број 353 К.О. Писари (пут кроз Писаре), као и на некатегорисаним путевима к.ч. бој 1876 К.О. Црквина, к.ч. број 1109 К.О. Црквина, к.ч. број 1874 К.О. Црквина, к.ч. број 1871 К.О. Црквина и к.ч. број 467 К.О. Писари забрањен је саобраћај за возила чија укупна маса прелази 10 тона, осим возила привредних друштава и предузетника која обављају дјелатност од интереса за општину Шамац и њихових превозника и купаца, а која посједују сагласност надлежног општинског одјељења.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шамац".

Број: 07-022-78/13
Датум, 30.04.2013.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др.вет.мед.

102

На основу чл. 30.и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чл.35.и 60.Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине

Шамац("Службени гласник општине Шамац",бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04.2013.године донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извода из записника са Пете редовне сједнице Скупштине општине Шамац

I

Усваја се Извод из записника са Пете редовне сједнице Скупштине општине Шамац, одржане 27.03.2013. године, без примједби.

II

Извод из тачке I. у прилогу, чини саставни дио овог Закључка

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-73/2013
Шамац, 30.04.2013.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед

103

На основу чл. 30.и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чланом 35.и 60.Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине Шамац("Службени гласник општине Шамац",бр.10/09, 9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници, одржаној 30.04. 2013.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о активностима Начелника Општине између двије сједнице Скупштине општине Шамац

I

Прихвата се Информација о активностима Начелника Општине између двије сједнице Скупштине општине Шамац, коју је Начелник Општине усмено поднио на шестој редовној сједници Скупштине Општине Шамац одржаној 30.04.2013. године.

II

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-74/2013
Дана,30.04.2013.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

104

На основу чл. 30.и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чланом 35. и 60.Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине Шамац("Службени гласник општине Шамац",бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04. 2013.године донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о превозу ученика на подручју општине Шамац у 2012. години

I

Прихвата се Информације о превозу ученика на подручју општине Шамац у 2012. години.

II

Информација из тачке I. у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-80/2013
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

105

На основу чл. 30.и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чланом 35. и 60.Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине Шамац("Службени гласник општине Шамац",бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04. 2013.године донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду ЈП „Слободна зона“ Шамац за период 01.01.-31.12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину

I

Усваја се Извјештај о раду ЈП „Слободна зона“ Шамац за период 01.01.-31.12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину

II

Извјештај и Програм из тачке I. у прилогу, чине саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-81/2013
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

106

На основу чл. 30.и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске",бр.101/04,42/05 и 118/05),а у складу са чланом 35. и 60.Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац",бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92.став 1.Пословника Скупштине општине Шамац("Службени гласник општине Шамац",бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04. 2013.године донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду Професионалне ватрогасне јединице Шамац у 2012. години са Програмом рада за 2013. годину

I

Усваја се Извјештај о раду Професионалне ватрогасне јединице Шамац у 2012. години са Програмом рада за 2013. годину.

II

Извјештај и Програм из тачке I. у прилогу, чине саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-82/2013
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

107

На основу чл. 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр.101/04,42/05 и 118/05), а у складу са чланом 35. и 60. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92. став 1. Пословника Скупштине општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04. 2013. године донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народна библиотека Шамац за период 01.01.-31.12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ Народна библиотека Шамац за период 01.01.-31.12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину.

II

Извјештај и Програм из тачке I. у прилогу, чине саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-83/2013
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

108

На основу чл. 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр.101/04,42/05 и 118/05), а у складу са чланом 35. и 60. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", бр.4/05, 9/07 и 15/12), чланом 92. став 1. Пословника Скупштине општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", бр.10/09,9/10 и 20/10), Скупштина општине Шамац, на шестој редовној сједници одржаној 30.04. 2013. године донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о успјеху и владању ученика Средње школе „Никола Тесла“ на крају првог полугодишта за школску 2012./2013. годину

I

Усваја се Извјештај о успјеху и владању ученика Средње школе „Никола Тесла“ на крају првог полугодишта за школску 2012./2013. годину.

II

Извјештај из тачке I. у прилогу, чини саставни дио овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Општине Шамац“.

Број: 07-022-84/2013
Датум, 30.04.2013. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Маринковић, др вет.мед.

109

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

На основу члана 48 и 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број 121/12) и члана 48. Статута Општине Шамац (Службени гласник Општине Шамац, бр. 4/05 и 9/07), Начелник општине Шамац, д о н о с и;

ОДЛУКУ

О ФОРМИРАЊУ ШТАБОВА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДИЦА И ОСНИВАЊУ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШАМАЦ

I

ШТАБОВИ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

За руковођење акцијама заштите и спасавања на подручју општине Шамац те за обављање других послова у заштити и спасавању а у складу са законом и другим прописима формирају се штабови заштите и спасавања као оперативно стручни органи и то:

1. **Штаб за ванредне ситуације Шамац** (МЗ Шамац);
2. **Штаб за ванредне ситуације Црквина** (МЗ Г. Црквина, МЗ Д. Црквина, МЗ Писари, МЗ Шкарић, МЗ К. Поље и МЗ Засавица);
3. **Штаб за ванредне ситуације Слатина** (МЗ Г. Слатина, МЗ Д. Слатина, МЗ С. Слатина, МЗ Гајеви, и МЗ Корница);
4. **Штаб за ванредне ситуације Тишина** (МЗ С. Тишина, МЗ Х. Тишина, МЗ Г. Хасић, МЗ Д. Хасић, МЗ Ново Село, МЗ Ново Село II, МЗ Гребнице, МЗ Лугови и МЗ Турсиновац);
5. **Штаб за ванредне ситуације Обудовац** (МЗ Обудовац, МЗ Обудовац II, МЗ Баткуша и МЗ Брвник).

Штабови за ванредне ситуације мјесних заједница састоје се од 5 до 7 чланова (командант, замјеник и чланови штаба).

II

ЈЕДИНИЦЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ НАМЈЕНЕ

Јединице специјализоване намјене оснивају се, припремају и обучавају ради извршавања сложених задатака цивилне заштите, а чији припадници при вршењу тих послова морају имати одговарајућа стручна знања и користити одговарајућа техничка средства и опрему.

Јединице специјализоване намјене на нивоу општине су:

1. **Јединица за заштиту од пожара** (25-30 припадника);
2. **Јединица за заштиту од поплава** (30-35 припадника);
3. **Јединица прве медицинске помоћи** (25-30 припадника);

4. **Јединица за спасавање из рушевина** (25-30 припадника);
5. **Јединица за асанацију терена** (25-30 припадника);
6. **Јединица за заштиту животиња и биља** (10-15 припадника);
7. **Јединица за евакуацију и збрињавање** (20-25 припадника)

Ш

ЈЕДИНИЦЕ ОПШТЕ НАМЈЕНЕ

Јединице опште намјене оснивају се, опремају и обучавају ради извршавања задатака цивилне заштите, а чији припадници при вршењу тих послова не морају имати одговарајућа стручна знања нити користити сложенија техничка средства и опрему.

Јединице опште намјене на нивоу општине су:

1. **Јединица опште намјене Шамац** (50-60 припадника);
2. **Јединица опште намјене Црквина** (60-70 припадника);
3. **Јединица опште намјене Слатина** (40-50 припадника);
4. **Јединица опште намјене Тишина** (40-50 припадника);
5. **Јединица опште намјене Обудовац** (50-60 припадника);

IV

Служба цивилне заштите Шамац израдиће личну и материјалну формацију за наведене штабове и јединице, извршити избор људства у јединицама и припремити приједлоге за именовање у штабове и командире јединица.

V

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука бр. 01/2-022-215/02 од 23.9.2002. године.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику општине Шамац.

Број: 01-022-69/13
Датум, 17.04. 2013

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Саво Минић, дипл. правник

110

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 48. и 61. Статута општине Шамац ("Службени гласник општине Шамац", број:4/05, 9/07 и 15/12) и члана 7. Одлуке о обезбјеђењу средстава за подстицање развоја пољопривреде и села ("Службени гласник општине Шамац", број:3/09), Начелник општине Шамац донио је

П Р А В И Л Н И К

о условима коришћења и расподјеле средстава за развој пољопривреде и села

I– ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

- (1) Овим Правилником прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје и помоћи у пољопривреди (у даљем тексту: новчани подстицај), поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја и потребна документација и обрасци.

Члан 2.

- (1) Правилником се прописује расподјела и услови коришћења средстава за развој пољопривреде и села (у даљем тексту: средства), предвиђена Буџетом општине Шамац за 2013. годину а иста се распоређују за новчане подстицаје у 2013. години.

Члан 3.

- (1) Право на новчане подстицаје, имају корисници са сједиштем у општини Шамац, који обављају пољопривредну производњу на територији општине Шамац и који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава.
- (2) Захтјев за остваривање права на новчане подстицаје из овог Правилника мора бити читко попуњен и треба да садржи следеће податке:
 1. презиме и име корисника, мјесто становања, општина, број телефона, јединствени матични број, регистрациони број пољопривредног газдинства (у даљем тексту: РБПГ) , број жиро-рачуна или број текућег рачуна и назив банке код које је отворен рачун,
 2. врста подстицаја за који се захтјев подноси,
 3. копија личне карте,
 4. копија картице текућег рачуна, и
 5. посебне документе које прописује овај Правилник, појединачно за сваку врсте новчаног подстицаја.

II-МЈЕРЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДИ У 2013. ГОДИНИ

Члан 4.

- (1) Право на новчане подстицаје у пољопривреди корисник остварује кроз подршку производњи и доходку и ванредне помоћи и интервенције у пољопривреди.
- (2) У оквиру подршке производњи и доходку, корисник остварује право на следеће врсте новчаних подстицаја:
 - а) премију за производњу дувана у листу,
 - б) премију за производњу поврћа и гљива,
 - в) подстицаји за производњу поврћа и цвијећа у заштићеном простору(у пластеницима и стакленицима),
 - г) суфинансирање здравствене контроле поврћа и цвијећа,
 - д) премију за производњу товних свиња,
 - е) премију за производњу товних јунади,
 - ж) премију за узгој приплодних крмача,
 - з) премију на стеоне јунице,
 - и) регресирање трошкова вађења и анализе крви код музних крава и бикова,
 - к) производњу и узгој квалитетних приплодних оваца,
 - л) премија за производњу и узгој пчела.У оквиру ванредних помоћи и интервенција у пољопривреди, корисник остварује право на следеће врсте новчаних подстицаја:
 - а) ванредне помоћи пољопривредним газдинствима, и
 - б) новчане интервенције при реализацији пројеката у пољопривредној производњи.

1. Подршка производњи и доходку

Члан 5.

- (1) Право на премију за **производњу дувана у листу** имају корисници за произведени и продати осушени дуван у текућој години а који су остварили пољопривредну производњу на властитим, закупљеним или површинама уступљеним на кориштење, уписаним у Регистар пољопривредних газдинстава.
- (2) Право на премију из става 1. овог члана остварују корисници посредством организатора производње, који уз захтјев прилажу следећу документацију:
 - а) спецификацију корисника од којих је откупљен дуван, који садржи: презиме и име произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ произвођача, РБПГ чији је произвођач носилац

или члан, број уговора, површине засађене дуваном, количине откупљеног дувана по типовима, бројеве текућих рачуна корисника груписаних по банкама и износиме премије за појединачно плаћање (Образац 1. који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио).

- б) уговор са организатором производње о откупу дувана,
 - в) изјаву организатора производње да су све количине дувана за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача.
- (3) Висина премије за производњу дувана у листу износи до 0,10 КМ/ кг, за произведени и продати осушени дуван, Максимални износ подстицајних средстава која подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи до 775,00 КМ и у текућој години може максимално да износи 38.750,00 КМ за све кориснике.
- (4) Захтјев за исплату премије за дуван подноси се Општини Шамац након завршетка откупа, а најкасније до 15. децембра текуће године.

Члан 6.

- (1) Право на премију за **производњу поврћа и гљива** имају корисници за произведено и продато поврће у текућој години а који су остварили пољопривредну производњу на властитим, закупљеним или површинама уступљеним на кориштење, уписаним у Регистар пољопривредних газдинстава.
- (2) Право на премију из става 1. овог члана остварују корисници посредством организатора производње, који уз захтјев прилажу следећу документацију:
- а) спецификацију корисника од којих је откупљено поврће, која садржи: презиме и име произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ произвођача, РБПГ чији је произвођач носилац или члан, број уговора, површине засађене/засијана поврћем, количине откупљеног поврћа по класама, бројеве текућих рачуна корисника груписаних по банкама и износиме премије за појединачно плаћање (Образац 1.а који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио).
 - б) Доказ о откупу, односно продаји произведеног поврћа организованом купцу.
- (3) Висина премије за производњу поврћа износи до до 15% од просјечне тржишне цијене по јединици производа, Максимални износ подстицајних средстава која подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи до 775,00 КМ и у текућој години може максимално износи до 6.200,00 КМ за све кориснике.
- (4) Захтјев за исплату премије за производњу поврћа и гљива подноси се Општини Шамац након завршетка откупа, а најкасније до 1. новембар текуће године.

Члан 7.

- (1) Право на подстицаје за **производњу поврћа и цвијећа** у заштићеном простору (у пластеницима и стакленицима корисне површине најмање 300 м²) остварују корисници који се баве овом производњом.
- (2) Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева на Образцу 2.а који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио, који подносе Општини Шамац .
- (3) Одјељење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село , на основу захтјева врши увид на лицу мјеста и констатује испуњеност услова за подстицаје из става 1. овог члана и о томе саставља записник.
- (4) Подстицајна средства за производњу из става 1. овог члана утврђују се у висини до 1,00 КМ/ м² корисне површине заштићеног простора на којем је заснована производња и у текућој години могу да буду до 775,00 КМ по кориснику, а максимални износ подстицаја за све кориснике до 17.050,00 КМ .
- (5) Захтјеве за исплату подстицаја описаних у ставу 1. овог члана подноси се Општини Шамац, најкасније до 15. септембра текуће године.

Члан 8.

- (1) Право на суфинансирање **здравствене контроле поврћа и цвијећа** у 2013. години имају корисници који се баве овом производњом и којима је у складу са Законом о заштити биља

("Службени гласник Републике Српске, број:52/10), издато увјерење о здравственом стању цвијећа од овлашћене институције.

Право на суфинансирање из става 1. овог члана остварују корисници на основу захтјева (Образац 2.а који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио)

- (3) Износ средстава за суфинансирање здравствене контроле цвијећа, која корисник може да оствари у текућој години, је до 155,00 КМ а максимални износ суфинансирања за све кориснике је до 6.200,00 КМ.
- (4) Захтјев за подстицаје из става 1. овог члана подноси се Општини Шамац, најкасније до 1. августа текуће године.

Члан 9.

- (1) Право на премију за производњу **товних свиња** имају корисници за које се на лицу мјеста утврди и записнички констатује сљедеће: да посједују минимално 30 товљеника у турнусу са максималном улазном тежином до 35 кг по товљенику и да су остварили минималан прираст од 70 кг/товљеник кроз минимално 90 дана това и са излазном тежином до 130 кг/товљеник у једном турнусу.
- (2) Пријава производње товних свиња подноси се Општини Шамац и треба да садржи следеће податке: име и презиме узгајивача, адреса, ЈМБ, РБПГ чији је произвођач носилац или члан, број телефона, број грла која се стављају у тов са улазним тежинама и идентификационим бројевима грла, као и копију признанице за обављене мјере здравствене заштите животиња, са идентификационим бројевима свиња које издаје надлежна ветеринарска организација.
- (3) Одјелење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село, на основу достављене пријаве и увидом на лицу мјеста констатује да ли су испуњени услови о стављању товних свиња у тов.
- (4) Премија за производњу товних свиња остварује се по окончању това а на основу захтјева на **Обрасцу 2.а** који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио, који се подноси Општини Шамац и уз који се прилаже обрачун премије сачињен на **Обрасцу 3.** који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио,
- (5) Одјелење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село, поводом захтјева врши увид на лицу мјеста и на записник констатује дали су испуњени услови за подстицаје из става 1. овог члана.
- (6) Премија за производњу товних свиња износи до 15,50 КМ/ грло.
- (7) Максимални износ подстицајних средстава која подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи до 775,00 КМ а максимални износ подстицаја за све кориснике до 15.500,00 КМ.
- (8) Захтјев за исплату премије за производњу товних свиња подноси се Општини Шамац одмах по завршетку това, а најкасније до 1. новембра текуће године.

Члан 10.

- (1) Право на премију за производњу **товних јунади** имају корисници за које се на лицу мјеста утврди и записнички констатује сједеће: да посједују минимално 3 товна грла са максималном улазном тежином до 250 кг/грлу и да су остварили минималан прираст од 300 кг/грлу кроз минимално 200 дана това.
- (2) Пријава производње товних јунади подноси се Општини Шамац и треба да садржи следеће податке: име и презиме узгајивача, адреса, ЈМБ, РБПГ чији је произвођач носилац или члан, број телефона, број товних јунади која се стављају у тов са улазним тежинама и идентификационим бројевима грла, као и копију пасоша животиња.
- (3) Одјелење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село, на основу достављене пријаве и увидом на лицу мјеста констатује да ли су испуњени услови о стављању товних јунади у тов.
- (4) Премија за производњу товних јунади остварује се по окончању това а на основу захтјева на **Обрасцу 2.а** који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио, који се подноси Општини Шамац и уз који се прилаже обрачун премије сачињен на **Обрасцу 3.** који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.
- (5) Одјелење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село, поводом захтјева врши увид на лицу мјеста и на записник констатује да ли су испуњени услови за подстицаје из става 1. овог члана.
- (6) Премија за производњу товних јунади износи до 77,50 КМ/ грло.

- (7) Максимални износ подстицајних средстава која подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи до 775,00 КМ а максимални износ подстицаја за све кориснике до 7.750,00 КМ .
- (8) Захтјев за исплату премије за производњу товних јунади подноси се Општини Шамац одмах по завршетку това, а најкасније до 1. новембра текуће године.

Члан 11.

- (1) Право на премију за производњу и узгој **приплодних крмача**, имају корисници чије основно стадо чини најмање 5 крмача.
- (2) Премија за узгој квалитетно приплодних крмача из става 1. овог члана остварује се на основу захтјева који се подноси Општини Шамац и који садржи следеће податке: име и презиме узгајивача, адреса, ЈМБ, РБПГ чији је произвођач носилац или члан, број телефона, број крмача у узгоју са бројевима ушних маркица и потврда надлежне ветеринарске установе о спроведеним мјерама здравствене контроле животиња.
- (3) Одјељење за привреду општине Шамац и Службе за локално-економски развој пољопривреде и села поводом захтјева врши увид на лицу мјеста и на записник констатује дали су испуњени услови за подстицаје из става 1. овог члана.
- (6) Премија за производњу приплодних крмача износи до 23.25 КМ/ грло.
- (7) Максимални износ подстицајних средстава која подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи до 775,00 КМ а максимални износ подстицаја за све кориснике до 17.050,00 КМ .
- (8) Захтјев за исплату премије за производњу приплодних крмача подноси се Општини Шамац одмах по завршетку това, а најкасније до 1. новембра текуће године.

Члан 12.

- (1) Право на премију за производњу **стеоних јуница** имају корисници за које се на лицу мјеста утврди и записнички констатује да посједују минимално 1 стеону јуницу
- (2) Захтјев за остваривање премије за производњу стеоних јуница подноси се Општини Шамац и треба да садржи следеће податке: име и презиме узгајивача, адреса, ЈМБ, РБПГ чији је произвођач носилац или члан, број телефона, број грла са идентификационим бројевима грла, копију пасоша животиња и потврду надлежне ветеринарске службе о вјештачком осјемењавању и утврђеној гравидности за јунице.
- (3) Одјељење за привреду општине Шамац и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село , поводом захтјева врши увид на лицу мјеста и на записник констатује да ли су испуњени услови за подстицаје из става 1. овог члана.
- (4) Премија за производњу стеоних јуница износи до 155,00 КМ/ грло.
- (5) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је до 775,00 КМ а максимални износ подстицаја за све кориснике до 17.050,00 КМ .
- (6) Захтјеве за исплату премије за производњу стеоних јуница подноси се Општини Шамац најкасније до 15. новембра текуће године.

Члан 13.

- (1) Регрес за трошкове **вађења и анализе крви** код музних крава и бикова остварује корисник (у даљем тексту: власник) једном годишње, на основу цијене вађења и анализе крви, која обухвата трошкове изласка ветеринара на терен и вађење и анализа крви код музних крава и бикова.
- (2) Право на регрес из става 1. овог члана остварује власник који Општини Шамац поднесе захтјев (Образац 2.а који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио) уз који прилаже потврду од надлежне ветеринарске организације, која садржи податке о власнику животиња , копију пасоша животиња, број ушних маркица животиња код којих је извршено вађење крви, вријеме кад је спроведено вађење крви и цијена коју је власник платио за трошкове вађења и анализе крви.
- (3) Регрес за спроведене мјере из става 1. овог члана исплаћује се у висини до 100% плаћене цијене вађења и анализе крви .
- (4) Надлежна ветеринарска организација дужна је на захтјев Општини Шамац доставити списак о власницима животиња код којих је проведено вађења и анализе крви код музних крава и

бикова за текућу годину (Образац 4. који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио).

- (5) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је до 775,00 КМ , а максимални износи подстицаја из става 1. овог члана за све кориснике је до 12.400,00 КМ .

Члан 14.

- (1) Право на премију за производњу и узгој **приплодних оваца** имају корисници чије основно стадо има минимално 20 оваца.
- (2) Под основним стадом из става 1. овог члана подразумевају се јединке које су дале потомство и приплодни овнови.
- (3) Премија за производњу и узгој квалитетно приплодних оваца из става 1. овог члана остварује се на основу захтјева (на Образац 2.а, који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио), уз који се прилаже потврда од надлежне ветеринарске организације, да су приплодне оваце уписане у матичну евиденцију надлежне ветеринарске организације и да посједују ушне маркице, те да им је извршено вађење и анализа крви.
- (4) Максимални износ премије из става 1. овог члана коју подносилац захтјева може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је до 23,25 КМ по грлу и 775,00 КМ по кориснику а максимални износи подстицаја из става 1. овог члана за све кориснике је до 3.875,00 КМ .
- (5) Захтјев за подстицаје из става 1. овог члана подноси се Општини Шамац, најкасније до 1. септембра текуће године.

Члан 15.

- (1) Право на премију за **производњу и узгој пчела** остварују корисници који су уписани у евиденцију пчелара и пчелињака Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске (у даљем тексту: евиденција) и који посједују најмање 10 кошница, односно пчелињих друштава.
- (2) Висина премије из става 1. овог члана утврђује се након обраде свих приспјелих захтјева за ову врсту производње и исплаћује се једном годишње.
- (2) Право на премију из става 1. овог члана остварују корисници на основу захтјева (на Образац 2.а, који се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио) у којем се, осим података из члана 3. овог Правилника, наводи и број пчелињих друштава који мора да одговара подацима евиденције.
- (3) Максимални износ премије за производњу и узгој пчела коју корисник може да оствари у текућој години је до 7,75 КМ по кошници и 775,00 КМ по кориснику, а максимални износ за све кориснике је до 3.875,00 КМ.
- (4) Захтјев за подстицаје из става 1. овог члана подноси се најкасније до 1. децембра текуће године.

2. Ванредне помоћи и новчане интервенције у пољопривреди

Члан 16.

- (1) Право на новчана средства за **ванредне помоћи** у пољопривреди имају пољопривредна газдинства код којих се процијени да је настала ванредно ситуација узрокована ванредним околностима и ничим изазвана од стране носиоца и чланова пољопривредног газдинства и ако се утврди да би ускраћивањем новчане помоћи била доведена у питање егзистенција овог пољопривредног газдинства
- (2) Новчану помоћ из става 1.овог члана одобравају се на основу записника о утврђеним чињеницама од стране Одјељења за привреду Административне службе општине Шамац и Службе за локално економски развој, пољопривреду и село .
- (3) Максимални износ новчаних средстава из става 1. овог члана, која подносилац захтјева може да оствари у текућој години је до 775,00 КМ а укупан износ подстицаја за све кориснике до 4.650,00 КМ .
- (4) Захтјеве за ванредне помоћи и интервенције у пољопривреди подноси се општини Шамац најкасније до 15. децембра текуће године.

Члан 17.

- (1) Право на новчане интервенције у пољопривреди имају пољопривредна газдинства за која се утврди да реализацијом пројеката у пољопривредној производњи доприносе унапређењу привреде општине.
- (2) Новчани подстицаји из става 1. овог члана одобравају се на основу записника о утврђеним чињеницама од стране Одјељења за привреду Административне службе општине Шамац и Службе за локално економски развој, пољопривреду и село а на основу захтјева уз који се прилаже програм реализације пројекта у пољопривреди.
- (3) Максимални износ новчаних средстава из става 1. овог члана, која подносилац захтјева може да оствари у текућој години је до 1500,00 КМ а укупан износ подстицаја за све кориснике до 4.650,00 КМ .
- (4) Захтјеве за ванредне помоћи и интервенције у пољопривреди подноси се Општини Шамац најкасније до 01. новембра текуће године.

Члан 18.

Новчани подстицаји који су одобрени у складу са Правилником по захтјевима корисника из 2012. године, биће исплаћени на терет буџетских средстава планираних за ове намјене у 2013. години у укупном износу до 45.000,00 КМ.

III – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредби овог правилника врши Општинска пољопривредна инспекција.

Члан 20.

- (1) Одобрена подстицајна средства из члана 5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 и 18. овог Правилника исплаћују се кориснику по динамици, сходно извршењу Буџета општине Шамац за 2013. годину.
- (2) Одјељење за привреду и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село општине Шамац могу вршити прерасподјелу планираних средстава из овог Правилника по врстама и намјенама, у складу са динамиком поднесених захтјева.
- (3) Појединачне управне акте у складу са овим Правилником доноси Начелник одјељења за привреду.
- (4) О провођењу овог Правилника начелник Одјељења за привреду и Служба за локално економски развој, пољопривреду и село подносе извјештај Начелнику општине.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Шамац".

Број: 01-022-70/2013
Датум, 22.04.2013.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Саво Минић дипл.правник

111

ОСТАЛА АКТА

ОГЛАС

Општина Шамац Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове на основу рјешења број 06-372-8/2013 од 02.04.2013. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, регистарском листу број 06-24 упис промјена лица овлашћеног за заступање Заједнице за управљање зградом Шамац ул. К.А.Карађорђевића број 67 са сљедећим подацима: Лице овлашћено за заступање је Јовановић Александра, предсједник Скупштине заједнице, која заступа Заједницу самостално и без ограничења. Ранији заступник Којић Горан предсједник Управног одбора, брише се из регистра.

Број: 06-372-8/2013
Датум, 19.04.2013.

Службено лице органа
Ђуро Ћосић, с.р.

САДРЖАЈ:

АКТИ СКУПШТИНЕ

97. ОДЛУКА о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања на подручју општине Шамац
98. ОДЛУКА о формирању штаба за ванредне ситуације
99. ОДЛУКА о одређивању локације за уништавање НУС-а и мина
100. ОДЛУКА о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова упавних одбора јавних установа чији је оснивач Скупштина општине Шамац
101. ОДЛУКА о допуни Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних путева и улица у насељу на подручју општине Шамац
102. ЗАКЉУЧАК о усвајању Извода из записника са Пете редовне сједнице Скупштине општине Шамац
103. ЗАКЉУЧАК о прихватању Информације о активностима Начелника Општине између двије сједнице Скупштине општине Шамац
104. ЗАКЉУЧАК о прихватању Информације о превозу ученика на подручју општине Шамац у 2012. години
105. ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду ЈП „Слободна зона“ Шамац за период 01.01.-31.12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину
106. ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Професионалне ватрогасне јединице Шамац у 2012. години са Програмом рада за 2013. годину
107. ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народна библиотека Шамац за период 01.01.-31-12.2012. године са Програмом рада за 2013. годину
108. ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о успјеху и владању ученика Средње школе „Никола Тесла“ на крају првог полугодишта за школску 2012./2013. годину

АКТИ НАЧЕЛНИКА

109. ОДЛУКА О ФОРМИРАЊУ ШТАБОВА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДИЦА И ОСНИВАЊУ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ШАМАЦ
110. ПРАВИЛНИК о условима коришћења и расподјеле средстава за развој пољопривреде и села

ОСТАЛА АКТА

111. ОГЛАС о упису промјена лица овлашћеног за заступање Заједнице за управљање зградом Шамац ул. К.А.Карађорђевића бр. 67

Сриједа, 8. мај 2013. године - Службени гласник општине Шамац - Број 4/13

Оснивач и издавач: Скупштина општине Шамац, Краља Александра I Карађорђевића број 4. Уређује и штампа Стручна Служба Скупштине општине Шамац. Телефон: 054/611-229, 611-237; централа: 054/611-800; Факс: 054/620-300. "Службени гласник општине Шамац" излази по потреби. Жиро рачун: Орган управе општине Шамац 562-011-00001661-17.